



*Dirección General de Desarrollo de la Comunidad*

# **PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO COMUNITARIO SOSTENIBLE.**

## **Informe de Evaluación del Plan Operativo.**

### **D.G.D.C**

### **2020**



**PERIODO ENERO a DICIEMBRE 2020**



Diostene Peguero Benites

**ENCARGADO DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y  
DESARROLLO**

Julián Calderón Morales. *Técnico de Proyectos Sociales de  
Inversión Publica*

**Enc. División de Formulación, Monitoreo y Evaluación P.P.P**

## INDICE DE CONTENIDO

Introducción .....	2
I. Objetivo .....	6
II. Metodología de medición .....	12
III. Análisis de ejecución: principales logros alcanzados .....	13
Área Estratégica No. 1: Organización y Gestión Comunitaria.....	14
Área Estratégica No. 2: Información, Capacitación y Educación.....	17
Área Estratégica No. 3: Asistencia Social Comunitaria.....	27
Área Estratégica No. 4: Desarrollo Institucional.....	39
Área Estratégica No. 5: Centro de Desarrollo Integral, CDI-Yamasá.....	40
Área Estratégica No. 6: Infraestructuras y Servicios Comunitarios.....	45
IV. Principales desviaciones: riesgos .....	51
Conclusiones y recomendaciones .....	60

*Dionne Rojas*



## INTRODUCCIÓN

El Departamento de Planificación y Proyectos de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, como ente responsable de coordinar el proceso de formulación, monitoreo y evaluación del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo, en cumplimiento con las disposiciones que derivan a partir de la emisión de la Resolución Núm. 14-20131 y la aprobación del PEI 2017 / 2020, presenta el siguiente Informe de Evaluación Anual del Periodo ENERO a DICIEMBRE de 2020 en función del POA 2020 del PNDCS D.G.D.C, apoyado en los insumos suministrados por las distintas áreas organizacionales a lo largo del proceso de monitoreo mensual y trimestral del POA que concierne al año 2020. El informe contiene el objetivo del ejercicio de evaluación utilizada para la medición del proceso de planificación y ejecución operativa, así como la exposición de los principales logros alcanzados en función de las Áreas Estratégicas definidas en el PEI.

De igual modo, aborda los principales riesgos ocurridos a lo largo de la gestión anual 2020 y presenta las conclusiones de dicho ejercicio con las recomendaciones de lugar.

El Plan Operativo Anual (POA) 2020 de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, aprobado por el Director General mediante el conceso Institucional que lo valida, constituye una herramienta de planificación institucional de corto plazo que refleja los productos y actividades que las distintas áreas organizacionales se proponen llevar a cabo durante el periodo de 1 año , siendo Monitoreado mensualmente y evaluados anualmente, proceso a través del cual se obtiene los insumos de la elaboración de sus correspondientes Informes Mensuales, Trimestrales y Semestrales aportando matrices de control al proceso de Evaluación del POA 2020 alineadas a las prioridades planteadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2020 .

*Dionne Piquero*



## MARCO HISTÓRICO E INSTITUCIONAL.

### BASE LEGAL.

Acuerdo Bilateral, del 31 de Julio del 1962, entre el Gobierno Dominicano y la Agencia Internacional para el Desarrollo (AID), **crea la Institución como Oficina de Desarrollo de la Comunidad (ODC).**

Ley 676, del 22 de Marzo de 1965, Gaceta Oficial No. 8935, de fecha 7 de Abril de 1965, **Convierte la Institución en Dirección General de Desarrollo de la Comunidad.**

Decreto 689, del 26 de Noviembre del 1966, Gaceta Oficial No. 9015 de fecha 30 de Noviembre de 1966, **Aprueba el Reglamento Interno de la Institución.**

*Diatre Pellerin*



## **OBJETIVOS, POLÍTICAS Y FACULTADES**

### **LEY 676-65, FINALIDAD DE LA INSTITUCIÓN.**

La Dirección General de Desarrollo de la Comunidad tendrá como fin “estimular, organizar y completar el esfuerzo de las comunidades sociales hacia su propio desarrollo socio-económico, proporcionándoles el asesoramiento técnico apropiado y complementando el esfuerzo económico local”

### **DECRETO 689-66, OBJETIVO FUNDAMENTAL.**

Es el objetivo fundamental de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, “estimular y promover el desarrollo integral y la organización de las comunidades rurales y urbanas del país, mediante la participación de la base societaria como protagonista activa de su propio desarrollo.”

*Pirotone Reguero*



## **MISIÓN.**

Lograr el desarrollo integral y la organización de las comunidades, priorizando las de pobreza extrema con la participación activa de sus actores sociales.

## **VISIÓN.**

Ser reconocida por la dedicación y efectividad en el desarrollo comunitario, logrando la más alta admiración y estima de la sociedad dominicana y la comunidad internacional.

## **VALORES.**

Libertad, Justicia, Equidad, Solidaridad, Neutralidad, Honestidad, Respeto a la Naturaleza y Responsabilidad Compartida.

*Díazne Pigeiro*



## I. OBJETIVO.

El objetivo del presente informe es dar a conocer los principales productos alcanzados en el periodo por Área Estratégica y mostrar el comportamiento de las actividades realizadas por las unidades organizacionales acorde a la programación establecida en el POA 2020, así como el peso de aquellas actividades ejecutadas fuera la planificación, a través del monitoreo mensual , favoreciendo a la generación de reportes generales en periodos Semestrales, como recurso sostenible de retroalimentación orientado a la Evaluación Anual, eficientizando el proceso de seguimiento a los 6 EJES ESTRATEGICOS que derivan del PRODUCTO INSTITUCIONAL que ejecuta esta DIRECCION GENERAL .

Sirviendo como línea base al proceso establecido en función de la programación plurianual 2017 / 2020 de la DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD.

Este accionar persigue conducir el quehacer institucional hacia una operatividad efectiva de las actividades a ser realizadas durante su ejecución Anual del periodo ENERO a DICIEMBRE del año 2020 en función del POA 2020 del PNDCS de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, como línea base del año subsiguiente.

*Dionne Rojas*



## II. METODOLOGÍA DE MEDICIÓN

La metodología utilizada para la evaluación del proceso de Planificación Operativa, a través del ejercicio de monitoreo y seguimiento trimestral, hace uso de tres indicadores de eficacia, eficiencia e impacto, que se definen a continuación:

### (a) Calificación promedio de ejecución

Se refiere a la ejecución porcentual de las tareas programadas en base a los productos definidos. Este indicador promedia el valor alcanzado en las diversas tareas de cada producto para el año evaluado del POA e incluye las tareas realizadas (culminadas o en proceso) y las no realizadas sin la ocurrencia de riesgos.

### (b) Promedio de tareas no realizadas y reprogramadas

Muestra el porcentaje de actividades no ejecutadas de cada producto en el año evaluado del POA y que pasan a ser reprogramadas para un próximo periodo. Este indicador señala la participación porcentual de las tareas no realizadas y/o reprogramadas en base a las tareas programadas por el área organizacional, dando a conocer el peso de las acciones transferidas de un trimestre a otro.

### (c) Promedio tareas realizadas fuera de programación

Este indicador se refiere a la relación entre el total de tareas realizadas fuera de la programación del año y el total de tareas ejecutadas, en base a cada producto definido. Este indicador ofrece información sobre la calidad de la planificación del área.

### (d) Estado de concertación.

Muestra los índices de resultados del A.G.V.G, Análisis de gestión del valor ganado del proyecto.

*Dionisio Reguero*



# SERVICIOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DISEÑADOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD DGDC.

## METODOLOGÍA DE TRABAJO COMUNAL

La Dirección General de Desarrollo de la Comunidad (DGDC), debe implementar su metodología de trabajo, estando presente en todo el territorio nacional, a través de un personal técnico especializado, integrado por **Promotores (as) Sociales, Encargados (as) Provinciales y Encargados (as) Regionales**, dotados de conocimientos y técnicas sobre desarrollo comunitario, laborando de manera preferencial en aquellas comunidades rurales y urbanas marginales de los municipios más carentes de servicios básicos comunales sociales, culturales y económicos, orientados y asesorados por los departamentos que tienen las funciones de trazar y desarrollar los programas diseñados y que se deben ejecutar a través y bajo la conducción de los representantes de las oficinas provinciales y regionales.

Se debe partir del principio de que las comunidades deben conocer, dirigir y ejecutar sus propias actividades de desarrollo, participando activamente a través de sus expresiones organizadas, en la identificación y priorización de sus necesidades, evitando la imposición de soluciones desde la óptica de las personas que no forman parte de la comunidad, correspondiendo a los técnicos y funcionarios de las instituciones sólo orientar, asesorar y canalizar las demandas presentadas a los organismos estatales que tienen la responsabilidad de resolver.

De esa manera, se produce una relación permanente entre la institución y los pobladores comunitarios, que permite planificar, programar y coordinar las actividades que conduzcan a la solución de sus problemas, con el aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y económicos que existen en la comunidad, y de los que disponen las instituciones públicas y privadas, a los cuales pueden acceder, que facilite una acción integrada de participación democrática y solidaria para que se logre el verdadero desarrollo comunitario.

*Dionne Reguera*



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

## SERVICIOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DISEÑADOS

Para cumplir su misión y alcanzar su visión, esta Dirección General implementa seis (6) programas de trabajo en todo el territorio nacional, de acuerdo a la División Administrativa del Desarrollo Regional y Provincial, son los siguientes:

1. **Organización y Gestión Comunitaria.** Responsable. ejecutado por el personal técnico de las Direcciones Regionales: Encargados (as) Regionales, Encargados (as) Provinciales, Promotores (as) Sociales y Otros, bajo la orientación y la supervisión directa de la Subdirección General y los Departamentos Técnicos
2. **Información, Capacitación y Educación.** Responsable. ejecutado por tres departamentos: Relaciones Públicas, Recursos Humanos, y Educación.
3. **Asistencia Social Comunitaria.** Responsable. son implementados y coordinados directamente por el Despacho de la Dirección General, la Subdirección General y los Funcionarios Asesores y Asistentes que lo integran
4. **Desarrollo Institucional.** Responsable. Dirección General / Departamento de Recursos humanos / Departamento de Planificación y Proyectos / Departamento de Educación.
5. **Centro de Desarrollo Integral, CDI-Yamasá.** Responsable. dirigido por un Encargado en coordinación directa con el Despacho de la Dirección General y la asesoría en lo educacional del Departamento de Educación y en lo administrativo y financiero de las áreas correspondientes de la institución para tales fines (C.D.I La Hispaniola en coordinación con el Despacho de la Dirección General / Departamento de Planificación y Proyectos / Departamento de Educación.
6. **Infraestructuras y Servicios Comunitarios.** Responsable. Es ejecutado por el Departamento de Ingeniería, en coordinación directa con el Despacho de la Dirección General

Dentro de estos programas se han definido proyectos y actividades de acuerdo a los objetivos de la institución y a las demandas de servicios de las comunidades, siempre orientadas a elevar la calidad de vida de sus pobladores, para garantizarle al país una mayor estabilidad y cohesión social.



*Dionne Agüero*

## MEDICIÓN GESTION DEL VALOR GANADO

OBJETIVOS	INDICADORES			METAS	LINEAS DE ACCION	RESULTADOS ESPERADOS
	EFICACIA	EFICIENCIA	IMPACTO			
EVALUACION ANUAL DEL POA 2020 del PNDCS D.G.D.C	<p>Calificación promedio de ejecución (%) tareas programadas en base a los productos definidos.</p> <p style="text-align: center;"><b>(58.64%)</b></p>	<p>Promedio de tareas no realizadas y reprogramadas, Actividades no ejecutadas de cada producto en el año evaluado del POA y que pasan a ser reprogramadas para un próximo periodo.</p> <p style="text-align: center;"><b>(41.36%)</b></p>	<p>Promedio tareas realizadas fuera de programación.</p> <p>Relación entre el total de tareas realizadas fuera de la programación del año y el total de tareas ejecutadas, en base a cada producto definido.</p> <p>Este indicador ofrece información sobre la calidad de la planificación del área.</p> <p style="text-align: center;"><b>(0.44%)</b></p>	<p>Mejorado el rendimiento de la ejecución del PNDCS en función de los resultados ejecutados obtenidos del monitoreo al POA 2020</p>	<p>Análisis comparativo de meta programada vs resultados ejecutados en el POA 2020.</p> <p style="text-align: center;">G.V.G</p> <p style="text-align: center;">POA PNDCS D.G.D.C 2020</p>	<p>Perfil de resultados desglosado</p> <p>Perfil de resultados concretizado</p> <p>Resultados de Análisis de Gestión del Valor Ganado del Proyecto</p> <p>Informe de Evaluación Anual POA PNDCS D.G.D.C 2020</p>

*Dionisio Figueroa*



**ESTADO DE CONCERTACION**

PLANNED VALUE PV	ACTUAL COST - AC	Earned Value EV	Schedule Variance SV	Cost Variance CV	Schedule Performance Índice SPI	Cost Performance Index CPI
<p>1. VALOR PLANIFICADO anual RD\$. <b>223,982,893.00</b></p>	<p>2. COSTO REAL. RD\$. <b>205,835,142.32</b></p>	<p>3. VALOR GANADO RD\$. <b>205,835,142.32</b></p>	<p>4. Variación del cronograma SV = EV – PV: <b>83.34%</b> completado, <b>16.66%</b> retraso</p> <p>E.V, VALOR GANADO: <b>12 meses</b> equivalentes a 10 meses de ejecución / P.V VALOR PLANIFICADO: 12 meses 100%</p> <p>S.V Schedule Variance : 2 meses</p> <p>Tiempo total del proyecto = <b>14 meses.</b></p>	<p>5. Variaciones de costos CV = EV – AC: <b>RD\$ 18,147,750.68</b></p> <p>Gasto ejecutado. RD\$. <b>205,835,142.32</b> / Gasto programado.: RD\$. <b>223,982,893.00</b> = CV RD\$ - <b>18,147,750.68</b> =8.10%</p>	<p>6. Índice del desempeño del cronograma. <b>0.92%.</b> Índice del desempeño del cronograma.</p> <p>SPI. Schedule Performance Índice: 0.92%.</p> <p>% de Eficiencia del cronograma en relación al tiempo usado por el equipo en la ejecución. Indica que la cantidad de trabajo realizada es menor que la programada, mostrando que hay retraso en cronograma, esto reflejado <b>28.58%</b>. A su vez reportando avances de <b>71.42%</b> en la totalidad de resultados del trabajo ejecutado a la fecha. Indica que el proyecto se ha llevado más tiempo de lo planificado para completar su programación , de acuerdo con el plan al finalizar el mes de Diciembre debieron haberse completado el 100% programado , sin embargo se completó el <b>71.42%</b> programado a la fecha, también puede expresarse que lleva un <b>28.58%</b> de retraso de acuerdo a lo planeado a la fecha.</p>	<p>7. Índice de desempeño del costo (CPI) eficiencia del costo para el trabajo completado = <b>1.00%</b> Índice de desempeño de costo CPI = EV/AC (- SPI)CPI = EV/AC</p> <p><b>Estimación a la conclusión :</b> Gasto ejecutado: <b>RD\$. 205,835,142.32</b></p> <p>• Estimación a la conclusión = <b>RD\$. 205,835,142.32</b>, indicando que el proyecto al ritmo en que se están usando los recursos, necesitara un monto adicional de <b>RD\$. 37,315,549.97</b> para ser terminado. Dicho de otra manera, si para completar el <b>83.33%</b> del trabajo programado del proyecto se usaron recursos por el importe <b>RD\$. 205,835,142.32</b>, se necesitará un <b>31%</b> adicional de los recursos esto representado en <b>RD\$. 37,315,549.97</b> para ser completado, en su totalidad planificada.</p>

*Dionisio Rojas*



La Dirección General de Desarrollo de la Comunidad (DGDC), adscrita al Ministerio de la Presidencia, se creó el 31 de julio de 1962, como un organismo técnico especializado, responsable de implementar el “**Programa Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible**”, que partiendo de los lineamientos generales de la Conferencia de Punta del Este, realizada en Uruguay en el año 1961, y de los ideales e inquietudes de jóvenes de la época, estableció ejecutar el Estado Dominicano.

Desde su origen la institución tiene el objetivo Misional, “Estimular y promover el desarrollo integral y la organización de las comunidades rurales y urbanas marginadas del país, mediante la participación de la base societaria como protagonista activa de su propio desarrollo, priorizando aquellas en condición de pobreza extrema y vulnerabilidad”.

En ese sentido, presenta su Informe de evaluación de resultado operativo anual **2020** de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, focalizando como población objetivo establecido en el mapa de pobreza de la República Dominicana, el **38%** representando **3,800,000 habitantes** los cuales se hallan en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

Dentro del marco de intervención la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad establece su planificación, en función de su naturaleza ejecutora la atención a necesidades más sentidas en **6% del índice actualizado del MAPA DE POBREZA DE RD**. Representado en más de **228,000 beneficiarios** como **meta plurianual a 4 años de la Gestión 2017 al 2020** siendo este dato referenciado como de línea base en su programación de **meta anua de beneficiarios en 2020**.

Siendo la meta de intervenciones comunitarias impactar **1.5% del índice actualizado** esto representado en **57,000 Personas** del Universo focalizado, a través de la aplicación de acciones y actividades integrales del “**Programa Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible**”, alcanzando el logro de los principales programas, proyectos, actividades y tareas a ser realizadas en el territorio nacional durante **2020**, en atención a los “Lineamientos de Política Social”, trazados por el Honorable Señor Presidente Constitucional de la República, Licenciado LUIS ABINADER CORONA.

*Piñero Piquero*



### III. ANÁLISIS DE EJECUCIÓN:

#### PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

Es importante destacar que en la evaluación del POA 2019 de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad fueron identificados 1 productos Programado (**PNDCS DGDC 2020**) a ser generados por las áreas organizacionales que lo integran, los que se encuentran enmarcados en las **35 Áreas, 6 Ejes Estratégicos y 29** apuestas estratégicas definidas en **94** actividades priorizadas, en esta revisión de monitoreo anual el POA 2019.

A su vez, este instrumento de análisis, contribuye como elemento de insumo y engranaje a los **3 Ejes Estratégicos del (PNDCS DGDC)** alineado al Plan Estratégico de Inclusión Sectorial Económica. (**MASTER PEISE GCPS**). Ejecutado por las áreas vinculadas al cumplimiento de sus objetivos y metas propuestas en el *POA DGDC 2020 Alineado al Master Peise*, de los cuales **29** estaban contenidos en el POA DGDC y **10** fueron creados en función de las necesidades identificadas por las distintas áreas organizacionales definidas en **27** actividades priorizadas conformando con estos esfuerzos los logros alcanzados por la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad en el periodo medido.

De manera consolidada y estructurada adelante se presenta el Estado de Resultados con la intención de mostrar el total de productos entregados por Área Estratégica, según la apuesta y los resultados que le correspondan. También se señala en la Tabla No.1 y subsiguientes una distribución de estos productos en los distintos lineamientos estratégicos determinados en el PEI 2020.

Esta información se presenta de manera integral para una mayor visibilidad de todo el accionar el POA 2020 en conjunto.

- ESTADO DE RESULTADOS.
- TABLAS DE INDICADORES POR PRODUCTOS.
- ANALISIS de PRODUCTOS POR AREA y APUESTA ESTRATEGICA.
- CUMPLIMIENTO DE EJES ESTRATEGICOS.
- ANALISIS FISICO FINANCIERO.

ESTADO DE RESULTADOS PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO COMUNITARIO SOSTENIBLE D.G.D.C 2020						
PRODUCTO						1
EJES						6
COMPONENTES						29
ACCIONES ESTRATEGIAS						94
EJE	1	2	3	4	5	6
COMPONENTES	5	7	1	2	5	10
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS PROGRAMADAS	7	28	15	14	8	12
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS LOGRADAS	6	26	13	13	5	7



TABLA 1.

## EJE ESTRATEGICO 1. PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN Y GESTION COMUNITARIA.

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS					
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO	
1.Fomento de Organizaciones Comunitarias	(ae #1.1) Incentivar en las comunidades la implantación de los Consejos de Desarrollo Social y Económico Comunitario.	Taller de Gestión Social.	# Módulos realizados.	OK	
		Taller de Gerencia Comunitaria.	# Promotores Formados.	OK	
	(ae #1.2) Fomentar el cooperativismo y la creación de Cooperativas de producción y consumo en las comunidades.	Taller sobre: EL Cooperativismo.	# de Talleres sobre: EL Cooperativismo.	OK	
		(ae #1.3) Implantar y Desarrollar asociaciones de productores comunitarios en diversas áreas de producción.	Taller sobre: Creación de Asociaciones Productivas.	# Asociaciones Conformadas.	OK
			Talleres de Fortalecimiento Institucional.	# de talleres sobre Fortalecimiento Institucional realizados.	OK
	Elaboración de Plan estratégico de Consejos de Desarrollo Social y Económico Comunitario.	# de Planes Estratégicos elaborado.	OK		
1.2. Fortalecimiento de Organizaciones Comunitarias.	(ae #1.2.1) Promover y desarrollar acciones de formación y capacitación a través de cursos, talleres, charlas en materia de Fortalecimiento Organizacional y Desarrollo Integral.	Cursos, talleres, charlas en materia de Fortalecimiento Organizacional y Desarrollo Integral y Otros.	# de comunidades capacitadas a través de Cursos, talleres, charlas en materia de Fortalecimiento Organizacional y Desarrollo Integral y Otros.	OK	
			# de líderes formados y capacitados.	OK	

*Dionisio Piquero*



1.3.Participación Social Comunitaria.	(ae #1.3.1) Favorecer la movilización y la participación de todos los estratos de la población, a través de su óptima organización, capacitación y planeación de las formas de alcanzar y/o solucionar las necesidades sentidas de las comunidades y de sus habitantes.	Taller de análisis FODA para la promoción de la participación de las comunidades.	# Talleres de análisis FODA para la promoción de la participación de las comunidades.	OK
		Taller Fortalecimiento de los espacios de Participación Social Comunitaria.	# Talleres de Fortalecimiento de los espacios de Participación Social Comunitaria.	OK
		Jornadas para la creación de planes de incidencia para el desarrollo trabajo comunitarios.	# De Planes de incidencia elaborados.	OK
1.4. Participación Social Ciudadana.	(ae #1.4.1) Lograr el fortalecimiento institucional de las organizaciones comunitarias, mediante la promoción de la participación social ciudadana, que garantice una sana y creativa convivencia.	Realizar un análisis de la realidad de participación ciudadana en las comunidades intervenidas.	# de diagnóstico elaborados.	OK
		Encuentros con las comunidades.	# de encuentros en comunidades	OK
			# de comunidades intervenidas.	OK
		Elaboración de currícula de capacitación sobre participación ciudadana.	# de currículas elaboradas.	OK
		Elaboración de mesas de veeduría social ciudadana.	# de mesas de veeduría constituidas.	OK
		Elaboración y diseño de materiales sobre participación y veeduría ciudadana.	# de materiales diseñados y elaborados.	OK
		Elaboración de planes de participación y veeduría ciudadana.	# de planes de participación y veeduría ciudadana elaborados.	OK
		Diagnóstico de la capacidad productiva de las comunidades.	# Levantamientos Realizados.	NE
		Cursos sobre emprendimientos económico comunitarios.	# de Organizaciones Comunitarias capacitadas.	NE

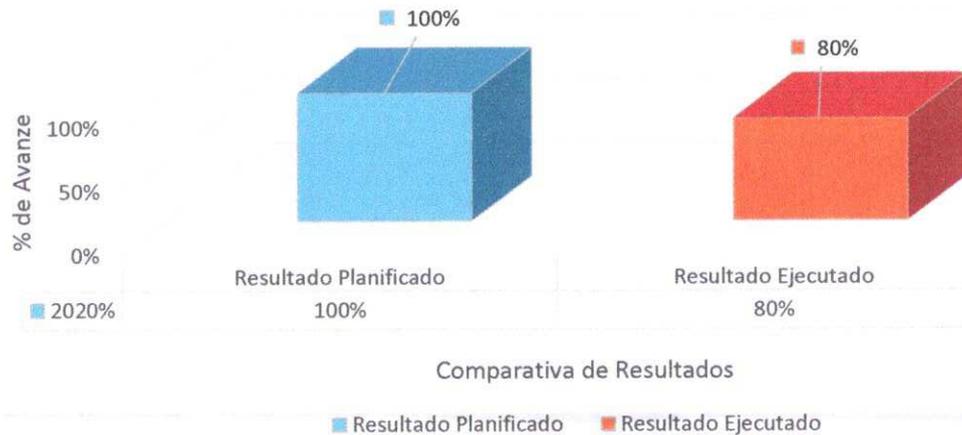
*Dionne Figueroa*



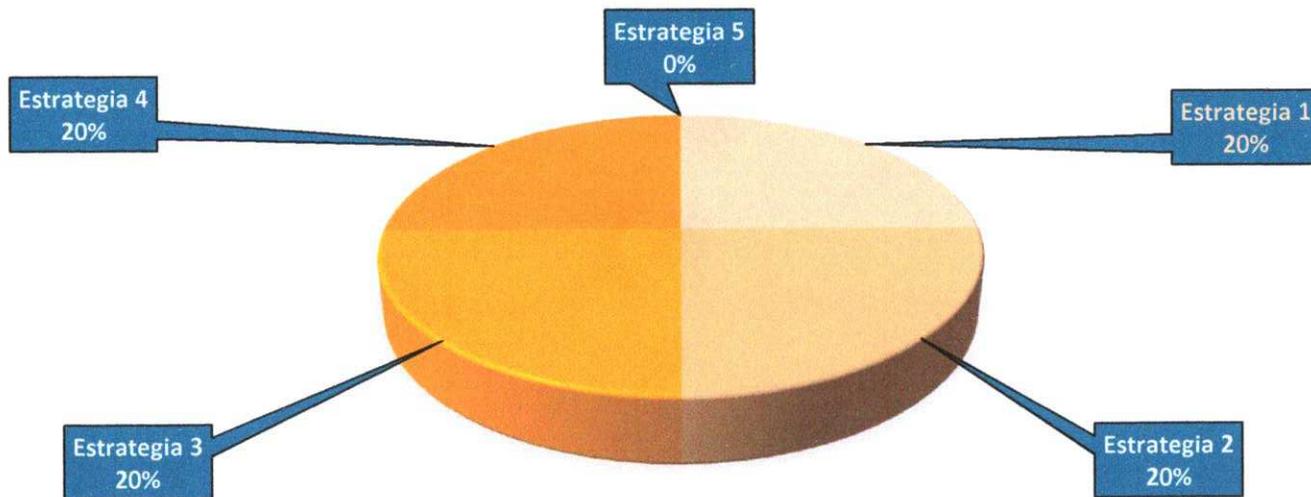
1.5. Transformación Socio-Económica Comunal.	(ae #1.5.1) Promover la integración al desarrollo económico de las comunidades a través de la implementación de actividades productivas y micro empresariales (MyPIMES), principalmente con el aprovechamiento de materias primas locales que generen fuentes de ocupación e ingresos para sus miembros.	Elaboración de modelos de planes de negocios para las comunidades.	# Proyectos de Producción Socioeconómicos de carácter micro empresarial Diseñados, Validados.	NE
		Encuentros con Instituciones de formación técnico-vocacional.	# de encuentros realizados con Instituciones de formación técnico-vocacional.	NE
		Encuentros con Instituciones de promoción de MyPIMES.	# de encuentros realizados con Instituciones de promoción de MyPIMES.	NE
		Promoción de acuerdos Inter Institucionales para acceder a fondos y recursos destinados para MyPIMES.	# Documento final validado de acuerdos Inter Institucionales para acceder a fondos y recursos destinados para MyPIMES.	NE

ESTADISTICAS

EJE ESTRATEGICO ORGANIZACIÓN Y GESTION COMUNITARIA



*Dionora Requena*



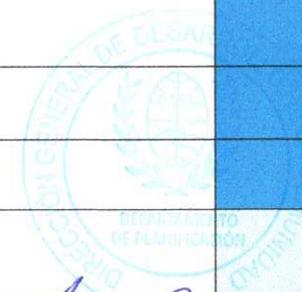
## EJE ESTRATEGICO 2. PROGRAMA DE INFORMACION CAPACITACION Y EDUCACION.

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS				
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO
2.CAPACITACIÓN TÉCNICO-ADMINISTRATIVA AL PERSONAL DE OFICINA.	(ae #2.1) Eficientizar el desempeño profesional de los funcionarios de la DGDC.	Talleres de evaluación y desempeño (CAF).	# Funcionarios evaluados.	OK
		Taller: Socialización del Manual de Funciones Institucional y Administración Pública al Personal Técnico Administrativo.	% de Actividades realizadas sobre Socialización del Manual de Funciones Institucional y Administración Pública al Personal Técnico Administrativo.	OK
	(ae #2.2) Fortalecer las capacidades competitivas en los funcionarios de la	Diplomado: Elaboración y Gestión y Gerencia de Proyectos Sociales.	# Talleres Impartidos.	OK
			# Participantes graduados.	OK

*Dionne Reguera*

	sede central, sobre Administración pública.		# Capacitaciones Impartidas.	OK
			# Módulos Completados.	OK
	(ae #2.3) Capacitar al personal de oficina, a nivel local y nacional sobre planes, programas, proyectos y actividades orientadas al desarrollo comunitario sostenible, a través de Talleres y Jornadas de capacitación.	Talleres, Cursos, Jornadas sobre Elaboración y Gestión y Gerencia de Proyectos Sociales.	# de personal formado a través Talleres, Cursos, Jornadas sobre Elaboración y Gestión y Gerencia de Proyectos Sociales.	OK
2.2CAPACITACIÓN TÉCNICO-COMUNAL PERSONAL DE CAMPO. AL	(ae #2.2.1) Formar al personal técnico de campo, (Promotor(a) Social, Encargado(a) Provincial, Encargado(a) Regional y Otros,	Taller: Creación e Implantación de Concejos de Desarrollo Comunitario Sostenible.	# Consejos Comunitarios conformados y juramentados.	OK
		9.1.2 Talleres sobre Gestión Social y Gerencia Comunitaria.	# de personas capacitadas.	OK
			# De talleres realizados.	OK
		9.1.3 Talleres, Cursos, Jornadas sobre Elaboración y Gestión y Gerencia de Proyectos Sociales, Diagnostico Comunitario, Elaboración de Informes, Recolección de Datos, Salud Comunitaria, Etc.	# Personal de campo formados.	OK
			# Cursos Impartidos.	OK
		Diseño y Elaboración del Manual de trabajo comunitario.	# de ejemplares elaborados.	OK
			# De ejemplares distribuidos	OK
(ae #2.3.1) Integrar a personas y/o a las diversas comunidades	Levantamiento de información de necesidades técnicas en las comunidades.	# Informes finales de necesidades.	OK	

*Dionisio Rojas*



2.3..CAPACITACIÓN TÉCNICO-VOCACIONAL A GRUPOS COMUNITARIOS.	del país, sobre todo las de extrema pobreza, en oficios, a través de capacitaciones técnicas-vocacionales continuos.	Creación de una metodología de capacitación técnico vocacional.	# de propuestas finales de una metodología de capacitación técnico vocacional.	OK
		Acuerdos con Instituciones de capacitación técnico-vocacional.	# de Acuerdos logrados.	OK
		Encuesta de satisfacción en relación a los cursos.	# de encuestas de satisfacción realizadas.	OK
		Habilitación de los centros de la D.G.D.C.	# de habilitaciones dotadas.	OK
		Crear un banco de Instructores para los cursos de formación.	# de facilitadores habilitados al banco de Instructores para los cursos de formación.	OK
2.4.FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN FAMILIAR.	(ae #2.4.1) Favorecer el desarrollo integral de la familia dominicana.	Taller sobre orientación dirigida a la familia.	# De familias capacitadas.	OK
		Taller de fortalecimiento de vínculos familiares.	# Talleres Impartidos	OK
		Taller de valores.	# Talleres de Desarrollados	OK
		Taller de comunicación efectiva a la familia.	# Talleres Impartidos	OK
		Taller de economía familiar.	# Talleres Desarrollados	OK
	(ae #2.4.2) Destacar la participación de la mujer como miembro de especial importancia dentro de la sociedad.	Taller sobre orientación dirigida a la familia.	# de Talles Ejecutados	OK
		Taller de fortalecimiento de vínculos familiares.	# de Mujeres que participan el Seminario.	OK
		Taller de valores.	# Talleres Impartidos	OK

*Dimitre Figueroa*



		Taller de comunicación efectiva a la familia.	# Talleres Desarrollados	OK
		Taller de economía familiar.	# Talleres Impartidos	OK
		Seminario: Sin Equidad no hay Igualdad.	# Seminarios Ejecutados	OK
		Taller de Resolución Alternativa de Conflictos.	# Talleres Impartidos	OK
		Taller: Cultura de Paz.	# Talleres Ejecutados	OK
		Taller sobre nueva Masculinidad.	# Talleres Desarrollados	OK
2.5.FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN A LA JUVENTUD	(ae #2.5.1) Promover la participación de las agrupaciones juveniles en espacios de participación social, política, cultural, deportiva y económica como actores de protagonistas de su desarrollo.	Levantamiento de necesidades de las organizaciones juveniles.	# De Levantamientos realizados.	OK
		Creación de espacios de articulación Juveniles para participación social, política, cultural, deportiva y económica.	# de espacios creados.	OK
			# De Jóvenes formados.	OK
		Talleres de formación social y desarrollo comunitario.	# De talleres impartidos.	OK
		Taller: Deberes y Derechos Ciudadanos.	# de talleres realizados.	OK
		Jornada de Capacitación sobre temas de enfoque a las juventudes.	# de jornadas realizadas.	OK
		Jornadas de capacitación sobre construcción de procesos de educación, organización y movilización	# de jóvenes que participan en los procesos de construcción de los espacios de participación social en las comunidades.	OK

*Dionne Rojas*

		de las Organizaciones Juveniles con un enfoque a sus deberes y derechos como ciudadanos.		
			# de informes finales sobre las jornadas.	OK
		Reimpresión: Manual de Comportamiento Cívico de la D.G.D.C.	# de manuales elaborados.	OK
2.6.EXTENSIÓN SOCIO-CULTURAL.	(ae #2.6.1) Organizar actividades conjuntas orientadas a la recreación comunitaria inclusiva.	Actividades de recreación y deportivas	# de actividades realizadas.	OK
			# de comunidades beneficiadas con La ejecución de las actividades recreativas.	OK
	(ae #2.1.6.2) Desarrollar proyectos socio-culturales conjuntamente con los y las miembros de las organizaciones comunitarias y demás habitantes de las zonas vulnerables.	Actividades de concientización y rescate de los valores autóctonos.	# comunidades alcanzadas en las actividades.	OK
			# de Proyectos Diseñados, Validados y Ejecutados.	OK
2.7.PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO.	(ae #2.7.1) Diseño y Elaboración de material didáctico informativo Institucional.	Elaboración, Diseño, y Validación de material didáctico Institucional. Distribución	# De ejemplares impresos y distribuidos.	OK
	(ae # 2.7.2) Elaboración de Boletín Institucional.	Edición Diseño, Validación y Distribución del Boletín Institucional EL COMUNITARIO mensualmente.	# De ejemplares impresos y distribuidos.	OK

*Dionne Rojas*

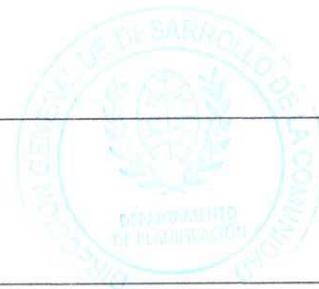


		Comunitarios. <i>(1 por región)</i>	# De documentos con la propuesta de la creación de la red.	NE
	(ae #2.7.15)	Crear una red de Comunicadores Comunitarios conforme a las prioridades de la Institución.	# De líderes y jóvenes integrados a la red de Comunicadores Comunitarios.	OK
	(ae #2.7.16)	Realizar notas de prensa sobre los temas de interés para la Institución.	# De notas prensa publicadas.	OK
	(ae #2.7.17)	Definir las necesidades y requerimientos de tecnologías de la información.	# De necesidades identificadas.	OK
			# De talleres impartidos.	OK
	(ae #2.7.18)	Desarrollar programas de formación y capacitación en tecnología de la información.	# De Jornadas de formación y capacitación en tecnología de la información.	OK
			# De personas formadas en De Jornadas de formación y capacitación en tecnología de la información.	OK

*Dionne Piquero*



	(ae #2.7.3)	Contratar consultoría para el diseño y la elaboración de los materiales.	# Documentos generados por el consultor.	OK
	(ae #2.7.4)	Mantener actualizados los murales informativos de la Institución.	# De murales intervenidos.	OK
	(ae #2.7.5)	Circulación diaria de recortes de periódicos sobre los temas relacionados con la Institución.	# De artículos relacionados.	OK
	(ae #2.7.6)	Mantener un flujo de circulares dirigida al personal de todo el país.	# De comunicaciones en circulación.	OK
	(ae #2.7.7)	Elaboración y distribución del Boletín Informativo bimensual dirigido a sectores de opinión y decisión: Agencias Internacionales, Organismos Estatales, ONGs, Grupos Comunitarios, y comunicadores vinculados al sector social.	# De ejemplares publicados y entregados.	OK
	(ae #2.7.8)	Crear el Círculo de Comunicadores Comunitarios en coordinación con El Colegio Dominicano de Periodistas,	# Acuerdos firmados	NE



*Dionisio Reguera*

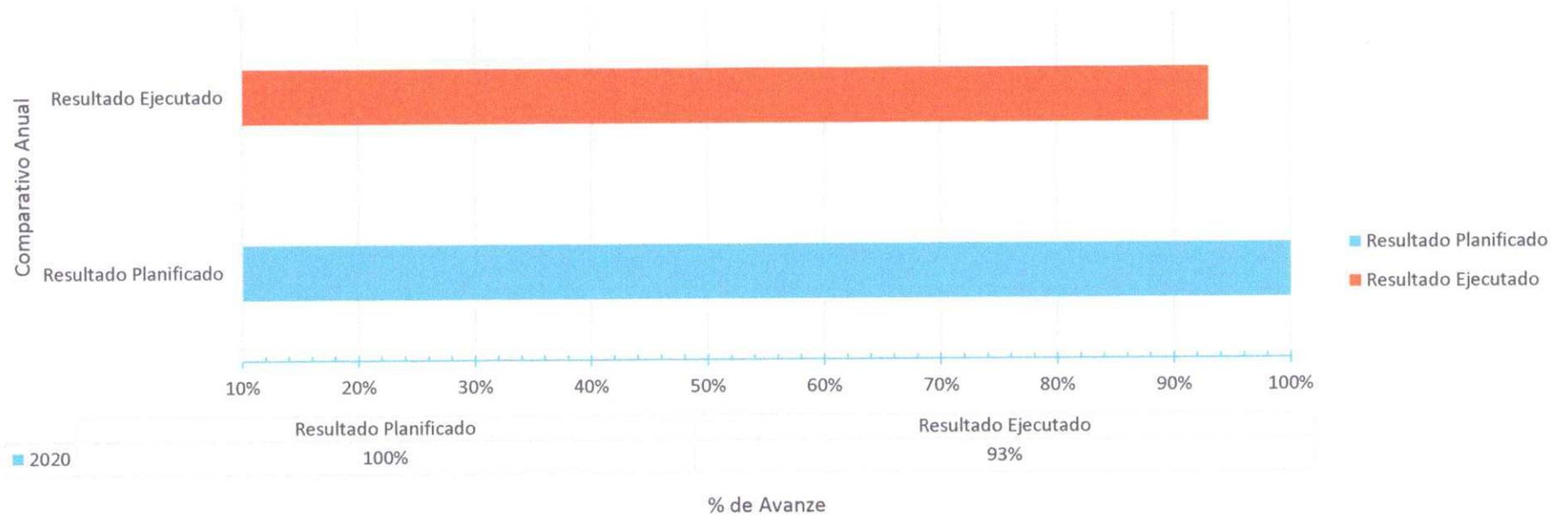
		el Sindicato Nacional de Trabajadores de Prensa y los medios de comunicación.	# de reuniones para la elaboración del Círculo de Comunicadores Comunitarios	NE
	(ae #2.7.9)	Producción y canalización de notas de prensa y reportajes sobre el que hacer de la Institución.	# de publicaciones elaboradas	OK
	(ae #2.7.10)	Producir un programa de radio semanal de media hora como recomendación, opcionalmente en una radio estatal.	# de programas transmitidos	NE
			% de audiencia.	NE
	(ae #2.7.11)	Producir un programa de radio semanal de (1) Una hora como recomendación, <b>(crear espacios y canales en redes sociales.)</b>	# de programas transmitidos	OK
			% de audiencia	OK
	(ae #2.7.12)	Participación en programas mensuales en las diferentes provincias donde haya presencia de la Institución.	# De programas visitados	OK
			# programas transmitidos	OK
			% de audiencia	OK
			% de alcance del programa	OK
	(ae #2.7.13)	Producir un programa de televisión semanal de media hora, <b>(crear espacios y canales en redes sociales.)</b>	# de programas producidos	OK
			# programas transmitidos	OK
			% de audiencia	OK
			% de alcance del programa.	OK
	(ae #2.7.14)	Contratar una consultoría para la elaboración de la una red de Comunicadores	# de redes creadas	NE



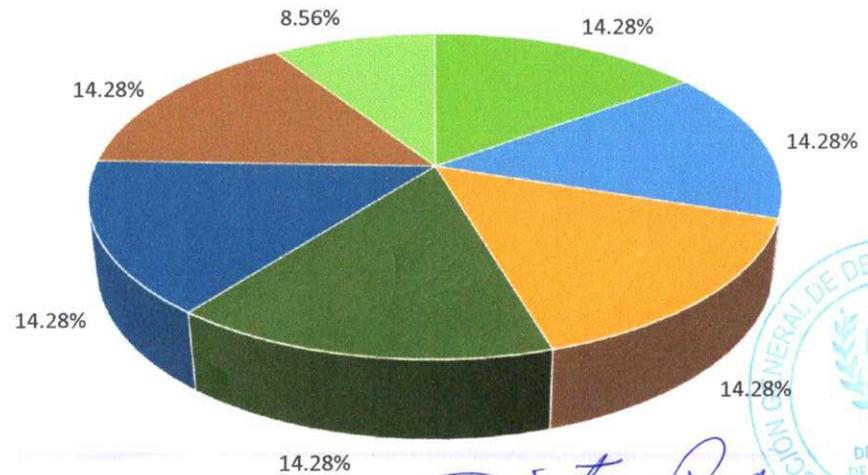
*Diotre Regero*

ESTADISTICAS 2.

EJE ESTRATEGICO 2. PROGRAMA DE INFORMACION CAPACITACION Y EDUCACION.



- Estrategia 1 CAPACITACIÓN TÉCNICO-ADMINISTRATIVA AL PERSONAL DE OFICINA.
- Estrategia 2 CAPACITACIÓN TÉCNICO-COMUNAL AL PERSONAL DE CAMPO
- Estrategia 3 ..CAPACITACIÓN TÉCNICO-VOCACIONAL A GRUPOS COMUNITARIOS
- Estrategia 4 FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN FAMILIAR.
- Estrategia 5 FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN A LA JUVENTUD
- Estrategia 6 EXTENSIÓN SOCIO-CULTURAL.



*Díctora Reyes*



TABLA 3.

### EJE ESTRATEGICO 3. PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL COMUNITARIA

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS				
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO
3.ASISTENCIA COMUNITARIA.	(ae #3.1) Reinauguración de los servicios de ambulancia para comunidades rurales y suburbanas.	Adquisición de 35 Ambulancias. (1) por Provincia y (3) para la zona Metropolitana.	# De ambulancias adquiridas.	N/E
		Capacitación del personal operativo de las ambulancias.	# de Personal capacitado.	N/E
	(ae #3.1.2) Proveer Operativos Médicos y Odontológicos en las comunidades rurales y suburbanas.	Jornadas de atención y suministro de medicamentos, realización de cirugías menores a residentes de comunidades rurales del país.	# Consultas realizadas y atendidas a pacientes.	OK
			# de Cirugías menores realizadas.	OK
	(ae #3.1.3) Contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores de extrema pobreza mediante la Donación de electrodomésticos, Ajuar de Casas, Productos alimentarios, Vestimentas, Calzados, Canastillas para embarazadas y otros.	Operativos de identificación de necesidades en comunidades de extrema pobreza.	# De Comunidades identificadas.	OK
			# De familias en condición de pobreza extrema identificadas.	OK
			# De Ajuares de Casa entregados.	OK
	(ae #3.1.4)	Proveer y suplir mediante la donación de Útiles escolares, Deportivos, Juguetes y Otros a niños,	# de Útiles escolares, Deportivos, Juguetes y Otros a niños, niñas, adolescentes y jóvenes entregados.	OK


  
*Díaz Reguera*

		niñas, adolescentes y jóvenes de las comunidades empobrecidas.		
(ae #3.1.5) Contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores de extrema pobreza mediante la Donación de materiales de Construcción, Equipos de Labranza y otros.	Proveer y suplir mediante la donación de materiales de Construcción, Equipos de Labranza y otros.		# De Materiales de Construcción, Equipos de Labranza y otros, Entregados.	OK
(ae #3.1.6) Contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida brindando ayudas económicas a personas discapacitadas, con problemas de salud y otras.	Proveer y suplir ayudas económicas a personas con discapacidad, con problemas de salud y otros.		# de Ayudas económicas aprobadas.	OK
(ae #3.1.7)	Suplir del servicio de agua potable a las comunidades que carecen del servicio.		# de comunidades que se brindaron servicios de agua.	OK
			# de comunidades que accedieron al servicio de agua.	OK
(ae #3.1.8) Brindar asistencia en casos de Mitigación de desastres	Operativos de atención urgente orientados a socorrer a los damnificados		## de operativos realizados	N/E

*Dionora Rojas*



	naturales en las comunidades en vulnerabilidad del territorio nacional ante fenómenos naturales que motivan acciones de urgencia.	y Mitigar los efectos negativos de fenómenos y desastres naturales, ante la trayectoria del paso de Huracanes Tropicales, fuertes vientos, abundantes lluvias, tormentas y tornados entre otros fenómenos meteorológicos, mediante los cuales puedan soportar las constantes manifestaciones naturales.	# de comunidades en condición de vulnerabilidad.	N/E
	(ae #3.1.9)	Capacitación sobre Mitigación de Desastres Medio Ambientales	# Capacitaciones Impartidas	N/E
			# Acuerdos de cooperación con Organismos de orientados a Mitigar fenómenos naturales.	N/E
	(ae #3.1.10) Prevenir y/o disminuir la aparición de enfermedades infecto contagiosas (dengue, tifus, conjuntivitis, sarampión y otras).	Prevenir y/o disminuir la aparición de enfermedades infecto contagiosas (dengue, tifus, conjuntivitis, sarampión y otras).	# de Operativos realizados.	OK
	(ae #3.1.11)	Jornadas de fumigación en comunidades vulnerables.	# De Comunidades Interventidas a través del programa de saneamiento ambiental de sectores marginales.	OK
	(ae #3.1.12)	Jornadas de educación ambientales dirigidas a comunidades en situación de vulnerabilidad.	# De Comunidades Interventidas a través del educación ambientales dirigidas a comunidades en situación de vulnerabilidad.	OK
	(ae #3.1.13) Promover a través de talleres, charlas , visitas y actividades recreativas las normas sociales , los valores a través del Manual de Educación Moral y Cívica de la D.G.D.C	Talleres, charlas, visitas vinculadas al Manual de Educación Moral y Cívica de la D.G.D.C.	# de Actividades Educativas realizadas.	N/E



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA POLÍTICA NACIONAL  
 DE MANEJO AMBIENTAL  
 DEPARTAMENTO DE INTERVENCIÓN AMBIENTAL  
 DIANA

*Diana J. Guerrero*

	(ae #3.1.14)	Desarrollo de actividades enfocadas a la población envejeciente, a través de celebraciones de encuentros, orientaciones geriátricas, presentaciones artísticas, suministros de alimentos y artículos, principalmente en las actividades conmemorativas a su día.	# de Actividades realizadas con población envejecientes.	OK
	(ae #3.1.15) Desarrollar actividades continuas en todo el territorio nacional, para el registro civil, dotación de actas de nacimiento de declaración tardía y también de correcciones de errores en las actas de nacimiento a ciudadanos dominicanos de los sectores vulnerables.	Jornadas de orientación y servicio de gestión y dotación de actas de nacimiento de Declaración tardía.	# de actas de nacimiento tramitadas.	N/E
# de personas con actas de nacimiento entregadas.			N/E	
# de familias beneficiadas.			N/E	

*Dionne Peguero*

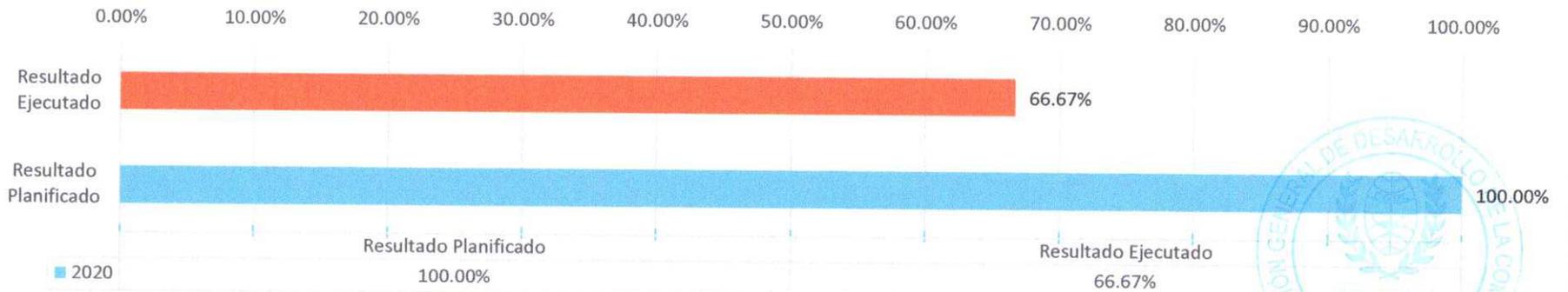


ESTADISTICAS 3.

**EJE ESTRATEGICO 3. PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL COMUNITARIA**



COMPARATIVO DE RESULTADOS PROGRAMADOS A RESULTADOS EJECUTADOS



**EJE ESTRATEGICO 3. PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL COMUNITARIA**

■ Resultado Planificado ■ Resultado Ejecutado

Official seal of the 'COMISION GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNA' and 'DEPARTAMENTO DE PLANEACION'. Below the seal is a handwritten signature in blue ink.

TABLA 4.

### EJE ESTRATEGICO 4. PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS				
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO
4.PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL.	(ae #4.1) Desarrollar el programa de adiestramiento y capacitación para el Fortalecimiento Institucional mediante el desarrollo de actividades que garanticen el alcance de los objetivos, metas, planes y proyectos de la institución.	Talleres de adiestramiento y capacitación al personal Directivo, Administrativo y Auxiliar.	# de talleres realizados.	OK
			# de personal formados y capacitados.	OK
	(ae #4.1.2)	Realización de eventos de promoción de los servicios que ofrece la institución.	# de eventos realizados.	OK
	(ae #4.1.3)	Evaluaciones de impacto de los servicios de la institución.	# de evaluaciones realizadas.	OK
			# de servicios evaluados.	
	(ae #4.1.4)	Diseño, Revisión y evaluación de planes departamentales POA`s y PEI`s .	# de planes departamentales POA`s y PEI`s Diseñados, Revisados y evaluados.	OK
	(ae #4.1.5)	Elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible.</i>	# de actividades para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible.</i>	OK
(ae #4.1.6)	Contratación de consultoría para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible.</i>	# De Propuestas Consultorías.	N/E	
		# de reuniones para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible.</i>	N/E	
(ae #4.1.7)	Firma de acuerdo con Agencias Internacionales con enfoque al Desarrollo Social Comunitario.	# de acuerdos realizados.	N/E	

*Dionisio Rojas*



4.2.EVENTOS (FOROS, SEMINARIOS, ENCUENTROS, OTROS	(ae #4.2.1) Proveer a las comunidades de la información pertinente a la Institución, mediante campañas de sensibilización enfocadas y orientadas al Desarrollo Comunitario.	Jornadas de Promoción a los Talleres de adiestramiento y capacitación al personal Directivo, Administrativo y Auxiliar.	# de talleres impartidos.	OK
	(ae #4.2.2) Fortalecer las capacidades competitivas de cada uno de los funcionarios de las diferentes áreas de la D.G.DC, orientadas hacia el desarrollo Institucional.	Programa de Fortalecimiento Institucional de la DGDC.	# de funcionarios capacitados	OK
		24.2.1 Evaluaciones de impacto de los servicios Y del personal de la institución.	# de evaluaciones aplicadas durante el año.	OK
			% de servicios evaluados.	OK
	(ae #4.2.3) Creación de un sistema de monitoreo que Fomenten las capacidades de Evaluación de los procesos de los programas, proyectos y actividades que permitan analizar la factibilidad de los mismos.	Diseño y evaluación de un sistema del monitoreo y Evaluación de los procesos de los programas, proyectos para el análisis de factibilidad de los mismos.	# de procesos identificados.	OK
			# de propuestas de modelo de evaluación.	OK
	(ae #4.2.4) Mejorar la capacidad de recolección Establecer un sistema de Estadísticas Institucional que permitan analizar las capacidades de Evaluación de los	Diseño, formulación y validación del Sistema de Estadísticas Institucionales para analizar los procesos de los programas, proyectos y actividades, planes departamentales POA's y PEI's.	# Propuesta de Sistema de Estadísticas.	OK

*Dionne Piquero*



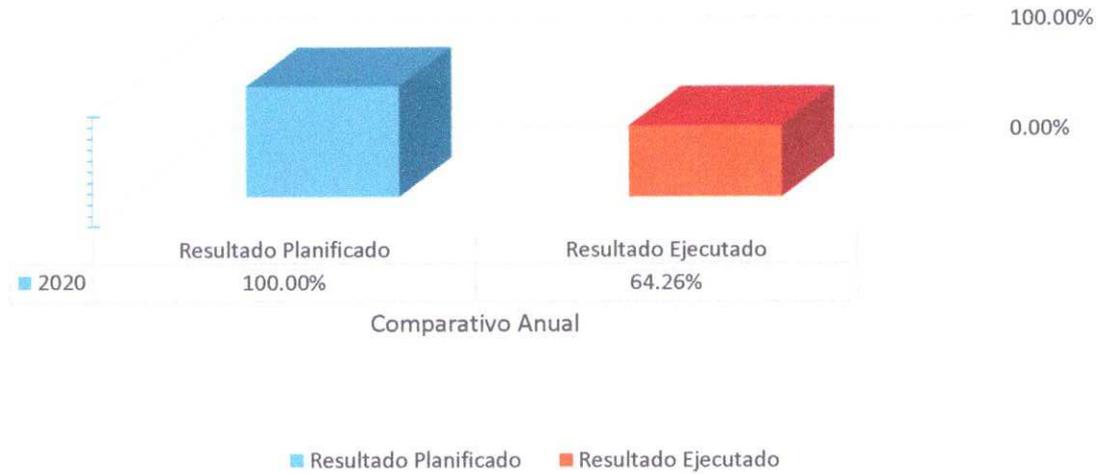
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA ORGANIZACIÓN  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

	procesos de los programas, proyectos y actividades que permitan analizar la factibilidad de los mismos.		# de informes estadísticos elaborados.	OK
(ae #4.2.5)	Elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible</i> .		# de actividades para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible</i> .	OK
(ae #4.2.6)	Contratación de consultoría para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible</i> .		# De Propuestas de Consultorías.	N/E
			# de reuniones para la elaboración del <i>Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible</i> .	N/E
(ae #4.2.7)	Firma de acuerdo con Agencias Internacionales con enfoque al Desarrollo Social Comunitario.		# de acuerdos realizados.	OK

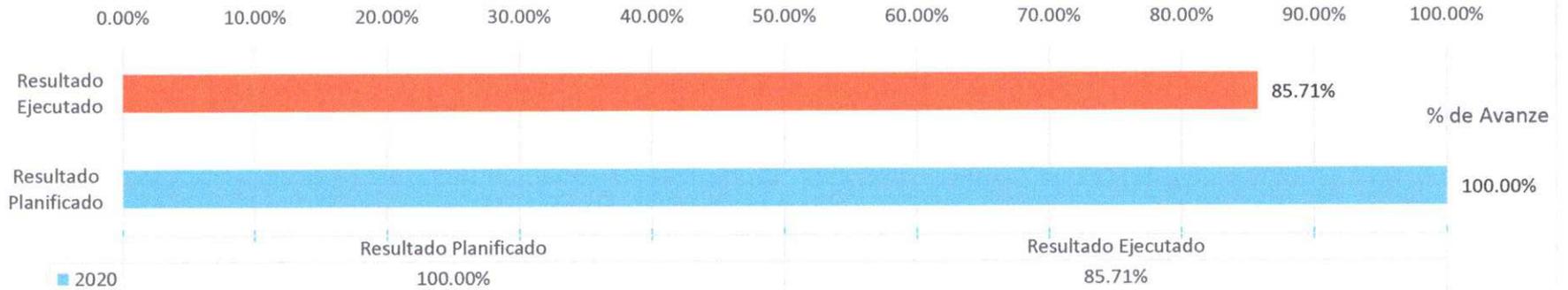
*Dionisio Pizarro*



## EJE ESTRATEGICO 4. PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL



### ESTADISTICAS 4.



## EJE ESTRATEGICO 4. PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

*Diana Piqueo*



TABLA 5.

### 5.CENTRO DE DESARROLLO INTEGRAL LA HISPANIOLA, YAMASA (CDI- YAMASA).

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS				
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO
5.CENTRO DE DESARROLLO INTEGRAL LA HISPANIOLA, YAMASA (CDI-YAMASA).	(ae #5.1) Mejorar las técnicas y manejos de cultivos a las organizaciones comunitarias, a través de la creación de mercados solidarios y de bajo costo.	Taller: Preparación de Cultivos Orgánicos.	# Capacitaciones realizadas.	N/E
		Taller: Desarrollo de viveros.	# Talleres impartidos	N/E
			27.2.1 Técnicos Capacitados	N/E
		Taller: Conservación de Pastos y Aboneras.	# de Capacitaciones realizadas	N/E
			# Talleres impartidos	NE
		Taller de ideas de negocio.	# de Técnicos Capacitados	N/E
5.2FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICO-VOCACIONAL.	(ae #5.2.1) Desarrollar un conjunto de actividades de capacitación técnica y oficios industriales y artesanales y de producción, de artículos varios a través de sus talleres de alfarería, carpintería, herrería, cerámica, costura y fábrica de blocks, entre otros	Talleres de alfarería.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E
		Talleres de carpintería.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E
		Talleres de herrería.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E
		Talleres de cerámica.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E

*Dionisio Figueroa*



		Talleres de costura.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E
		Talleres de fabricación de blocks, entre otros.	# Talleres Impartidos	N/E
			# Técnicos Graduados	N/E
	(ae #5.2.2) Integrar a personas y/o a las diversas comunidades del Municipio Yamasá, en oficios, a través de capacitaciones técnicos-vocacionales continuos.	Levantamiento de información de necesidades técnicas en las comunidades.	# Informes finales de necesidades.	OK
		Creación de una metodología de capacitación técnico vocacional.	# de propuestas finales de una metodología de capacitación técnico vocacional.	OK
		Acuerdos con Instituciones de capacitación técnico-vocacional.	# de Acuerdos logrados.	OK
		Encuesta de satisfacción en relación a los cursos.	# de encuestas de satisfacción realizadas.	OK
		Habilitación de los talleres de capacitación en el C.D.I La Hispaniola Yamasá.	# de habilitaciones dotadas.	OK
		Crear un banco de Instructores para los cursos de formación.	# de facilitadores habilitados al banco de Instructores para los cursos de formación.	OK
5.3.GESTIÓN Y EXTENSIÓN AGROPECUARIA		(ae #5.3.1) Desarrollar cursos de capacitación agropecuaria, dirigidos a hombres y mujeres de las comunidades de menores ingresos impulsando la producción y la productividad agrícola y pecuaria a través de extensión pecuarias.	Capacitación Técnico Agropecuaria.	# de Comunidades Beneficiadas
	Acciones socioeconómicos comunitarias.		#Productores Capacitados	N/E
			#Productores Beneficiados	N/E
			# Familias Beneficiadas.	N/E
	(ae #5.4.1) Promover e incentivar la creación de microempresas.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de informes de levantamiento realizados.	N/E
			# Técnicos egresados.	N/E

*Dionisio Figueroa*



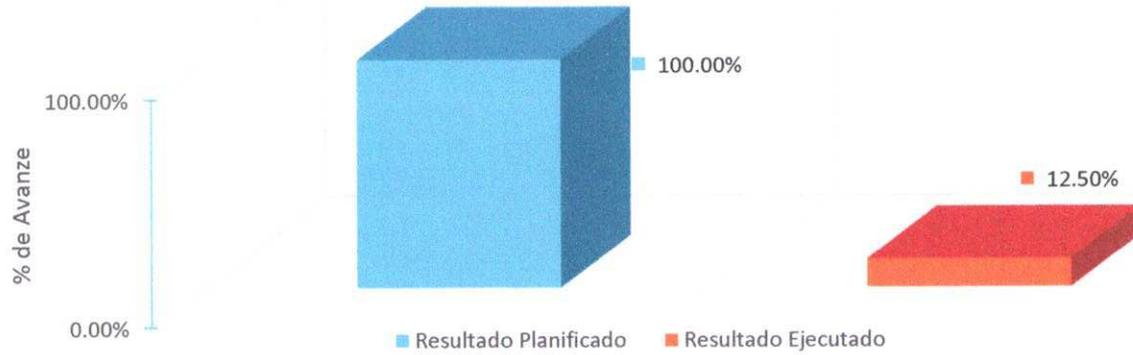
5.4.ACCIÓN SOCIO-ECONÓMICA COMUNITARIA	(ae #5.4.2) Generar fuentes de ocupacionales.	Talleres de creación y manejo de MyPIMES.	# Técnicos formados.	N/E	
			# Talleres Impartidos	N/E	
	(ae 5.4.3) Contribuir al aumento de la ocupación e ingresos de los habitantes de las comunidades beneficiadas de los servicios que brinda el centro.	Acuerdos con instituciones que promueven el desarrollo de MyPIMES.	# de acuerdos logrados.	N/E	
	(ae #5.4.4) Reducir la emigración, principalmente la rural.	Talleres de planes de negocio.	# de técnicos egresados.	N/E	
			# de técnicos formados.	N/E	
Taller: Creación de Cooperativas.		# de cooperativas constituidas y validadas.	N/E		

*Dionisio Reguera*



# ESTADISTICAS

## Comparativo Anual



## Comparativo Anual

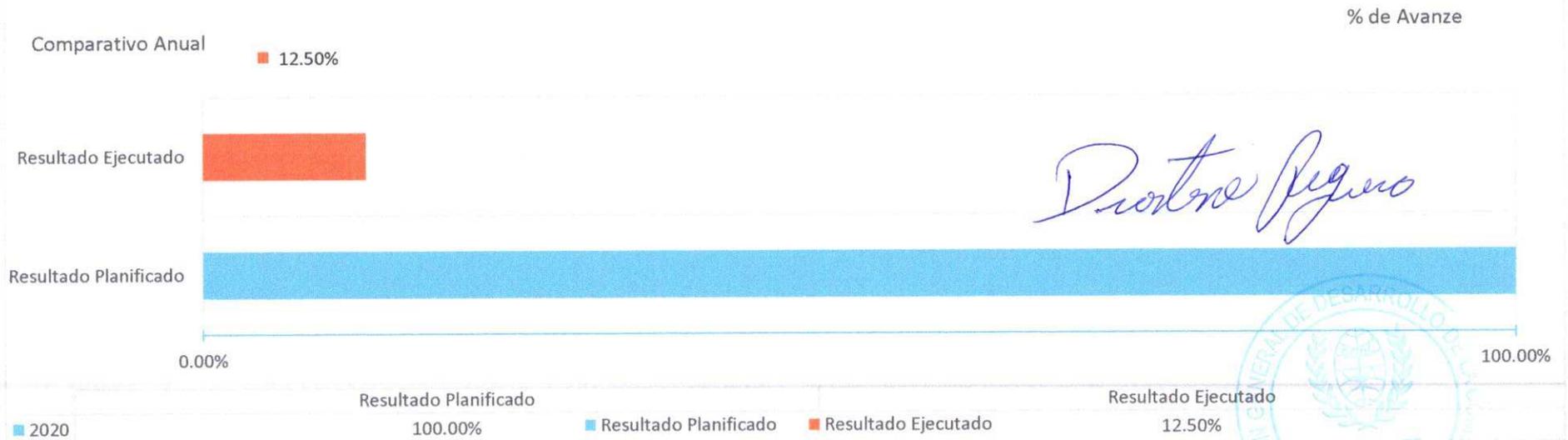


TABLA 6.

### EJE ESTRATEGICO 6. PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS COMUNITARIOS

TOTAL DE PRODUCTOS POR AREA ESTRATEGICA SEGÚN SU APUESTA ESTRATEGICA Y SUS RESULTADOS				
AREA ESTRATEGICA	APUESTA ESTRATEGICA (ae#)	RESULTADOS de IMPACTO		STATUS DEL PRODUCTO
6.Edificaciones Sociales.	(ae #6.1) Favorecer en la dotación a las comunidades de aquellas obras físicas de interés común, a través de la construcción y reparación de obras físicas comunitarias, como centros comunales, locales para organizaciones, cachas mixtas deportivas, parques y otras.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informes de presupuestos.	N/E
		Construcción y reparación de Infraestructura.	# de metros cuadrados de construcción, reparación y mantenimiento	N/E
			# de obras realizadas.	N/E
6.2. EDIFICACIONES ESCOLARES.	(ae #6.2.1) Proveer a las comunidades de obras de carácter social que permitan el desarrollo de actividades Educativas y formativas para las niñas, niños y jóvenes, a través de la Construcción, reparación, Ampliación y mantenimiento de pequeñas escuelas. Infraestructuras y enverjados, construcción de canchas, comedores, baños y otras afines en las escuelas.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Análisis de Costos de contrición.	# de Informes de presupuestos.	N/E
		Construcción de Edificaciones escolares.	# de metros cuadrados de construcción, reparación y mantenimiento.	N/E
		Ampliación de Infraestructuras Construcción y reparación de canchas deportivas.	# de metros cuadrados de construcción, reparación y mantenimiento	N/E
		Construcción de comedores escolares.	# de metros cuadrados de construcción.	N/E
			# Canchas Construidas	N/E

*Díaz Reguera*



			# Canchas reparadas.	N/E
		Reparación de Edificaciones escolares	# de metros cuadrados de construcción	N/E
			# de Edificaciones reparadas.	N/E
6.3.EDIFICACIONES DE SALUD.	(ae #6.3.1) Suplir a las comunidades vulnerables, de obras físicas comunitarias de interés común, que sirvan para la atención médica, a través de la construcción de edificaciones de salud que permitan satisfacer las necesidades de atención medica en las zonas de extrema vulnerabilidad económica.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informes de presupuestos.	N/E
		Construcción y reparación de Infraestructura.	# de metros cuadrados de construcción, reparación y mantenimiento	N/E
			# de obras realizadas.	N/E
6.4.OBRAS DE COMUNICACIÓN VIAL.	(ae #6.4.1) Contribuir con el mejoramiento de accesibilidad vial a los habitantes de las comunidades de las zonas rurales y urbanas, a través de Construcción y reparación de pequeños caminos vecinales, así como la pavimentación de callejones, construcción de escalones y puentes vehiculares y peatonales.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informes de presupuestos.	N/E
		Construcción y reparación de Infraestructura.	# de metros cuadrados de construcción, reparación y mantenimiento	N/E
			# De Obras realizadas.	N/E

*Dialma Requero*



6.5. SANEAMIENTO AMBIENTAL.	(ae #6.5.1) Reducir el impacto negativo medioambiental a través de la rehabilitación de cañadas con encaches, tapado y hermoseamiento de las mismas.	Levantamiento de necesidades comunitarias.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Obras de Rehabilitación de cañadas con encaches, tapado y hermoseamiento de las mismas.	# de Obras realizadas.	N/E
			# Comunidades Beneficiadas.	N/E
6.6.OBRAS Y SERVICIOS DE ELECTRIFICACIÓN.	(ae #6.6.1) Favorecer a las comunidades a través de Rehabilitación y la extensión de redes eléctricas en comunidades rurales y sectores pobres de ciudades	Levantamiento de necesidades.	# de Informes de levantamientos.	N/E
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informe de Presupuestos.	N/E
		Campaña de mejoramiento de redes eléctricas.	# de obras de rehabilitación y extensión eléctrica realizadas.	N/E
		Taller: Consumo Eléctrico Eficiente.	# de Talleres Impartidos.	N/E
6.7.OBRAS Y SERVICIOS DE AGUA POTABLE.	(ae #6.7.1) Suplir de agua potable a los habitantes de las zonas vulnerables mediante la Rehabilitación y construcción de pequeños acueductos rurales a partir de ríos, fuentes y pozos.	Levantamiento de necesidades.	# de Informes de levantamientos	N/E
		Instalación de bombas de extracción de agua del subsuelo.	#Bombas Instaladas.	N/E
		Construcción de piletas.	# de Piletas Construidas.	N/E
		Reparación de molinos de vientos. Instalación de malacates y otros afines.	# de Molinos Reparados.	N/E

*Díazne Reguero*



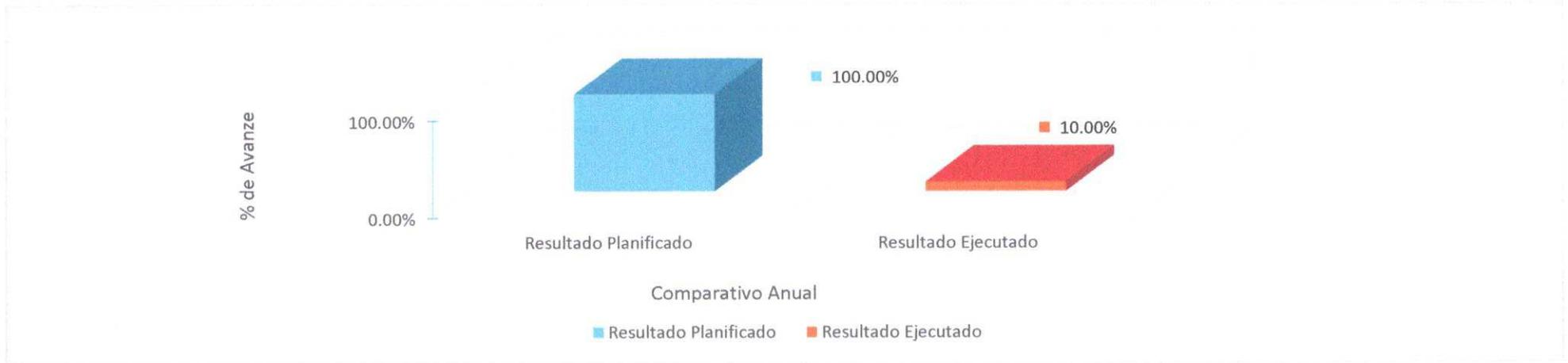
6.8.INSTALACIONES AGROPECUARIAS.	(ae #6.8.1) Favorecer a las comunidades rurales y urbanas en los procesos de secado y guardado de sus productos agrícolas a través de la Construcción y reparación de obras comunales agropecuarias, tales como almacenes y terrazas.	Levantamiento de necesidades.	# de Documentos de Diagnostico	N/E
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informe de Presupuestos.	N/E
	(ae #6.8.2) Construcción y reparación de granjas para crianza de animales y aves.	Construcción de obras de y reparación de granjas para crianza de animales y aves.		
6.9.MEJORAMIENTOS DE VIVIENDAS.	(ae #6.8.3) Rehabilitación de pequeñas obras de regadío, todas con la participación activa de los beneficiarios.	Instalación de sistemas de riego.		N/E
		Construcción, reparación de centros de producción agropecuarias.		
		Construcción de centros de secado.		
6.9.MEJORAMIENTOS DE VIVIENDAS.	(ae #6.9.1) Contribuir con la reparación de viviendas de personas de extrema pobreza, principalmente en el mejoramiento de las viviendas en las comunidades vulnerables, con la participación activa de los beneficiarios.	Levantamiento de necesidades.	# de Informes de levantamientos	OK
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informes de presupuestos.	OK
		Cambio de techo de zinc por Aluzinc y de piso de tierra por cemento, en zonas rurales y áreas marginales de ciudades de la Republica Dominicana en situación de vulnerabilidad económica.	# Hogares Rehabilitados y reparados	OK
6.10. MEJORAMIENTOS DE IGLESIAS.	(ae #6.10.1) Construcción y reparación de locales para iglesias en comunidades rurales y sectores marginales de ciudades,	Levantamiento de necesidades.	# de Informes de levantamientos	NE

*Diógenes Segura*



	con la participación activa de los beneficiarios.			
		Análisis de costos de Construcción.	# de Informes de presupuestos.	NE
		Construcción de locales para templos religiosos.	# de obras realizadas.	NE

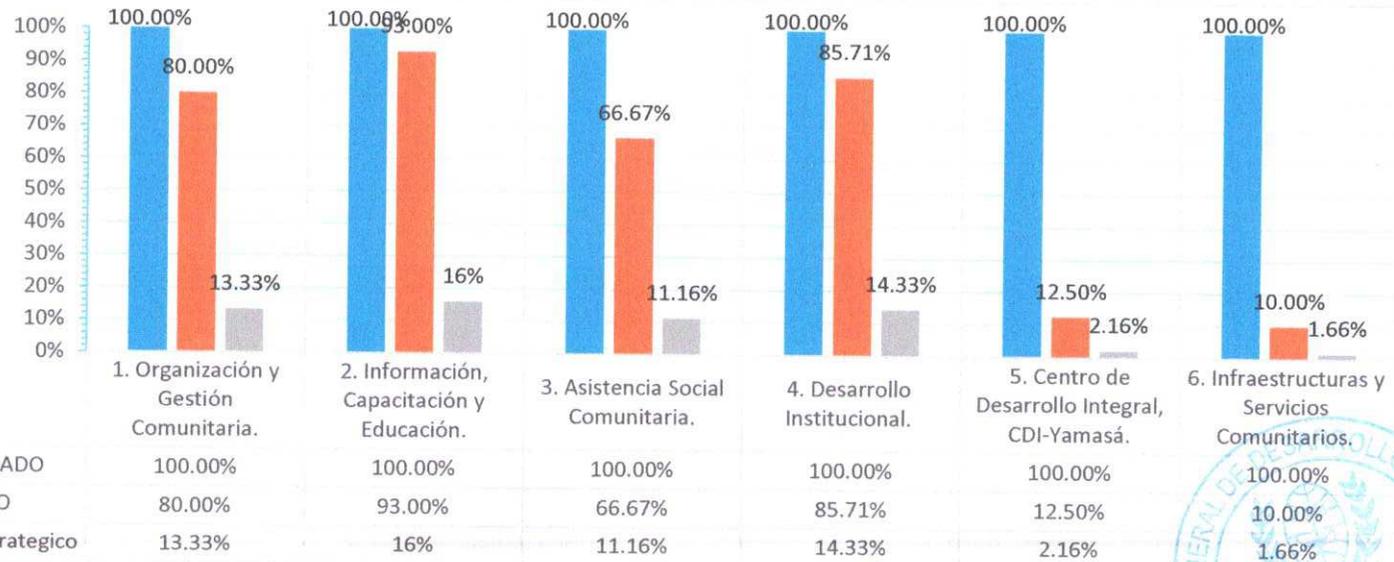
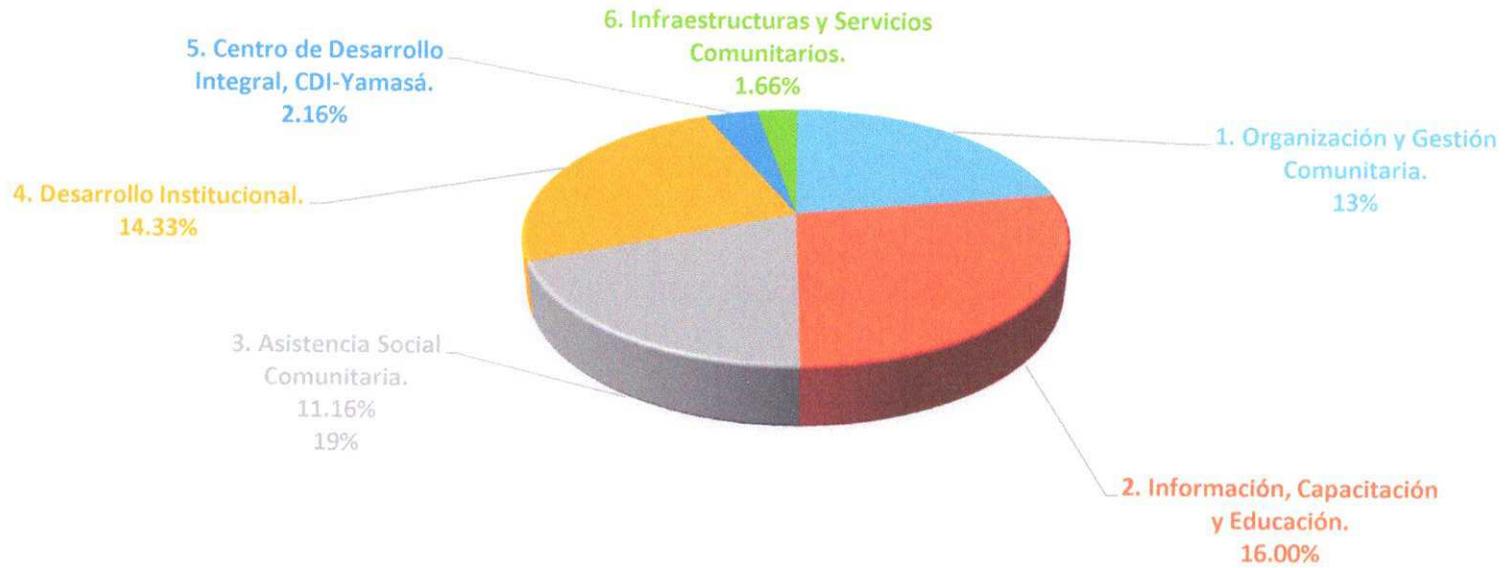
ESTADISTICAS 6.



*Díaz Piquero*

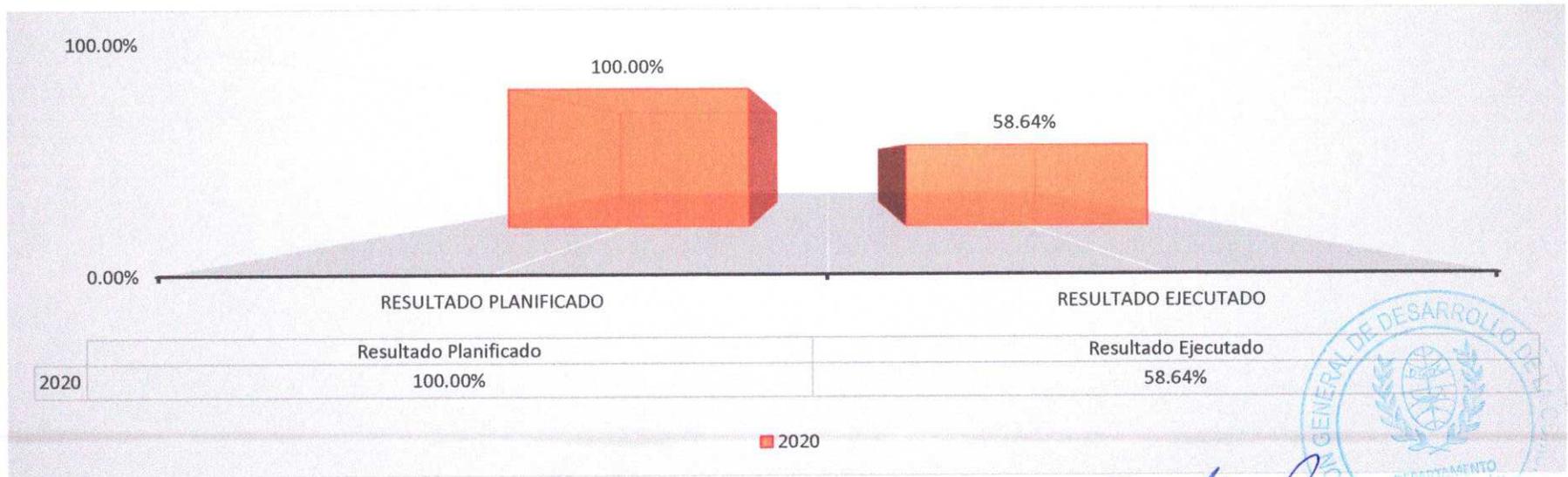


## COMPARATIVA CUMPLIMIENTO POR EJE ESTRATEGICO



*Dionisio Piquero*





*Dionora Rojas*



## Resultados de la Evaluación.

Indicador de Alertas						
	Programada	Avance	Detenida / no iniciadas	Atrasada	Lograda	Re-programada
	100%	58.64%	41.36%	31%	58.64%	41.36%

PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO COMUNITARIO SOSTENIBLE D.G.D.C 2020						
PRODUCTO				1		
EJES				6		
COMPONENTES				29		
ACCIONES ESTRATEGIAS				94		
EJE	1	2	3	4	5	6
COMPONENTES	5	7	1	2	4	10
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	7	28	15	14	18	12
ENTREGADOS	213	48	1052 operativos de asistencia Social	21 procesos de formación técnica vocacional	8 Cursos técnicos vocacionales	9 obras de infraestructuras ejecutadas

*Dionisio Rojas*



**RANKING PRODUCTOS ENTREGADOS T1 / T2 / T3 / T4 2020**

MES	EJE 1	EJE 2	EJE 3	EJE 4	EJE 5	EJE 6	COMUNIDADES	FAMILIAS	PERSONAS
SUB producto	22	50	15	22	23	34	485	25,000	57,0000
ENERO	62 INTERVENCIONES	16 CAPACITACIONES	40 OPERATIVOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	N/A N/A N/A	N/A N/A N/A	N/A N/A N/A	62	12,789	63,945
FEBRERO									
MARZO									
ABRIL	0 INTERVENCIONES	20 CAPACITACIONES	92 OPERATIVOS MEDIOAMBIENTALES 36 OPERATIVOS DE FUMIGACION 5 OPERATIVOS MEDICOS 2 OPERATIVOS DE DONACION 4 OPERATIVOS DE ENTREGA DE ALIMENTOS	N/A N/A N/A	N/A N/A N/A	N/A N/A N/A	104	5,512	28,886
MAYO			15 OPERATIVOS DE ENTREGA DE KITS DE PREVENCION COVID-19						
JUNIO			2 OPERATIVOS DE REPARTO DE AGUA 811 ENTREGA DE SUBSIDIOS						
JULIO	4 INTERVENCIONES	0 CAPACITACIONES	N/A N/A N/A	1 CAPACITACION	1 CAPACITACION	N/A N/A N/A	27	69	345
AGOSTO									
SEPTIEMBRE									
OCTUBRE			1 OPERATIVO DE SANEAMIENTO AMBIENTAL 22 OPERATIVOS DE FUMIGACION 2 OPERATIVOS DE REPARTO DE AGUA 5 OPERATIVOS MEDICOS 5 ENTREGA DE SUBSIDIOS	20 CAPACITACIONES	7 CAPACITACIONES	9 OBRAS EJECUTADAS	552	4,981	27,298
NOVIEMBRE	147 INTERVENCIONES	12 CAPACITACIONES	10 ENTREGAS DE KIT DE PREVENCION COVID-19						
DICIEMBRE									
<b>TOTAL</b>	<b>213</b>	<b>48</b>	<b>1,053</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>1262</b>	<b>23,351</b>	<b>99,120</b>

*Pietero Reguero*



## CUMPLIMIENTO DE LOS EJES ESTRATÉGICOS

EJES	COMPONENTES	Cantidad de productos programados	Productos logrados	Productos iniciados no logrados	% de avance	% de reprogramado
Eje Estratégico 1: Organización y Gestión Comunitaria	5.00	7.00	6.00	1.00	80.00	20.00
Eje Estratégico 2: Información , Educación y Capacitación	7.00	28.00	26.00	2.00	93.00	7.00
Eje Estratégico 3: Asistencia Social Comunitaria	1.00	15.00	13.00	2.00	66.67	33.33
Eje Estratégico 4: Desarrollo Institucional	2.00	14.00	13.00	1.00	85.71	14.29
Eje Estratégico 5: CDI LA HISPANIOLA YAMASA	5.00	8.00	5.00	3.00	12.50	87.50
Eje Estratégico 6: Infra Estructuras y Servicios Comunitarios	10.00	12.00	7.00	5.00	58.64	90.00
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>85</b>	<b>45</b>	<b>13</b>	<b>58.64</b>	<b>31.36</b>

*Dionisio Pizarro*



## IV. Principales desviaciones: riesgos

### Informe de evaluación anual de las metas físicas-financieras

Capítulo: Presidencia de República Dominicana  
Sub-Capítulo: Gabinete de Políticas Sociales GCPS  
Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo de la Comunidad

#### I. ASPECTOS GENERALES:

**Misión:** Lograr el Desarrollo Integral y la organización de las Comunidades priorizando las de pobreza extrema con la participación activa de los activos sociales.

**Visión:** Ser reconocida por la dedicación y efectividad en el desarrollo comunitario, logrando la más alta admiración y estima de la sociedad dominicana.

#### II. CONTRIBUCIÓN A LA ESTRATEGIA NACIONAL DE DESARROLLO Y AL PLAN NACIONAL PLURIANUAL DEL SECTOR PÚBLICO

**Eje estratégico:** Eje 2. Una sociedad con igualdad de derechos y oportunidades en la que toda la población tiene garantizada educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad y que promueva la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial.

**Objetivo general:** República Dominicana es un país próspero donde las personas viven apegadas a valores éticos en el marco de una democracia participativa, que garantiza el estado social y



*Dieter Guerrero*

democrático de derecho y promueve la equidad, la igualdad de oportunidades, la justicia social, que gestiona y aprovecha sus recursos para desarrollarse de forma innovadora sostenible y territorialmente equilibrada e integrada y se inserta competitivamente en la economía global.

**Objetivo(s) específico(s):** 2.3.3 Disminuir la pobreza mediante un efectivo y eficiente sistema de protección social, que tome en cuenta las necesidades y vulnerabilidades a lo largo del ciclo de vida.

### III. (11) INFORMACION DEL PROGRAMA:

**Nombre del programa:** Programa 13: Programa Nacional de Desarrollo Sostenible.

**¿En qué consiste el programa?** Su estructura general propicia el fomento y fortalecimiento de las organizaciones de base comunitaria: Territoriales (transitorias o permanentes), funcionales y de producción, proporcionando una cobertura nivel nacional laborando de manera preferencial en las comunidades rurales y los barrios marginados de las ciudades donde las condiciones de vida de sus pobladores es más crítica, junto a los integrantes y los representantes de las organizaciones comunitarias, identificando a sus líderes y dirigentes con la participación de ellos y ellas, diagnosticando y priorizando las principales necesidades sociales y económicas que los afectan, detectando los medios y recursos (humanos, materiales, financieros, entre otros) de que disponen e interpretar así su realidad.

**¿Quiénes son los beneficiarios del programa?**

Dentro del marco de intervención la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad establece su planificación, en función de su naturaleza ejecutora la atención a necesidades más sentidas en el 6% del índice actualizado del mapa de pobreza de RD. Representado en mas de 228,000

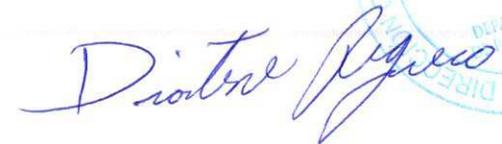


*Ricardo Piquero*

beneficiarios como meta plurianual a 4 años de la gestión 2020-2024, proporcionando respuesta a las necesidades de la población referenciada de la República Dominicana, favoreciendo su Desarrollo Social Comunitario.

En función de los requerimientos de los órganos rectores en materia de planificación y gestión financiera para el ejercicio del año 2020, las instituciones del gobierno central formularon su producción financiera y programática vinculadas a los productos o servicios con el objetivo de que las instituciones obtengan un aumento en sus techos presupuestarios según sus productos y servicios planificados y programados, dicho aumento se propone se haga efectivo en las instituciones del sector en el ejercicio del año 2021 y 2022. Cabe señalar que nuestra institución mantiene una carga fija de un 78% en el presupuesto del año 2020 que aplicado al presupuesto aprobado con un monto de RD\$223,982,893.00, se obtiene una estimación de RD\$174,706,656.64, a lo cual queda disponible el 22% del presupuesto comprometido para la ejecución de planes, programas y proyectos siendo esto representado con la suma de RD\$49,276,236.46.

2. La programación física de la D.G.D.C en la gestión del año 2020 proyectó intervenir e impactar a 475 Comunidades rurales y suburbanas que viven en condición de vulnerabilidad y pobreza extrema, logrando intervenir en 1,239 Comunidades, ya que el desempeño institucional muestra variaciones en su meta programada se hace saber que entre las razones se encuentran: (1). Efectos de la Pandemia Covid-19 que causa por la enfermedad del corona virus a lo cual se redireccionó la programación institucional en función de brindar respuesta inmediata a los efectos causados por el Covid-19 lo que permitió implementar acciones puntuales de asistencia social comunitaria que permitieron intervenir un mayor número de Comunidades beneficiarias a través de la implementación de acciones integrales del Plan Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible donde se atendieron más de 7,757 personas de las 32 provincias de la República Dominicana. (2). Se logró intervenir e impactar un mayor número de comunidades a lo planificado, en atención a las necesidades educativas de la población a través de la implementación de acciones integrales de formación y capacitación técnico vocacional Virtuales de la D.G.D.C, a personas de comunidades rurales y suburbanas de las zonas de pobreza extrema y vulnerabilidad de la República Dominicana donde lograron formar y capacitar a más de 1,066 personas en oficios técnicos vocacionales en más de 25 Provincias del país.



Diógenes Figueroa



En ese sentido presenta su resultado operativo en gestión anual 2020 de la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad, focalizando como población el objetivo establecido en el mapa de pobreza de la República Dominicana, 38% representando 3,800,000 habitantes, los cuales se hallan en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema, siendo la meta de intervenciones comunitarias de la D.G.D.C el 15% , esto representado en 57,000 personas a través de la aplicación de acciones y actividades integrales del " Programa Nacional de Desarrollo Comunitario Sostenible".

#### IV. (11) REPORTE DEL PRESUPUESTO FÍSICA-FINANCIERA DE LOS PRODUCTOS

**Cuadro: Desempeño financiero por programa**

Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución
223.982.893.00	223.882.893	205.835.142,32	92.00 %

#### PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN ANUAL DE LAS METAS

PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	Presupuesto Anual		Programación Anual		Ejecución Anual		Cumplimiento	
		Metas	Monto Financiero	Programación Física Anual (A)	Programación Financiera Anual (B)	Ejecución Física Anual (C)	Ejecución Financiera Anual (D)	Física % E=C/A	Financiero % F=D/B
6065 Plan de Desarrollo Comunitario Sostenible	# de comunidades beneficiadas de zonas rurales y suburbanas marginadas del país.	475	223.882.893	475.00	223.982.893	1,239.00	205.835.142.32	300%	92.0%

*Dyane Regueso*

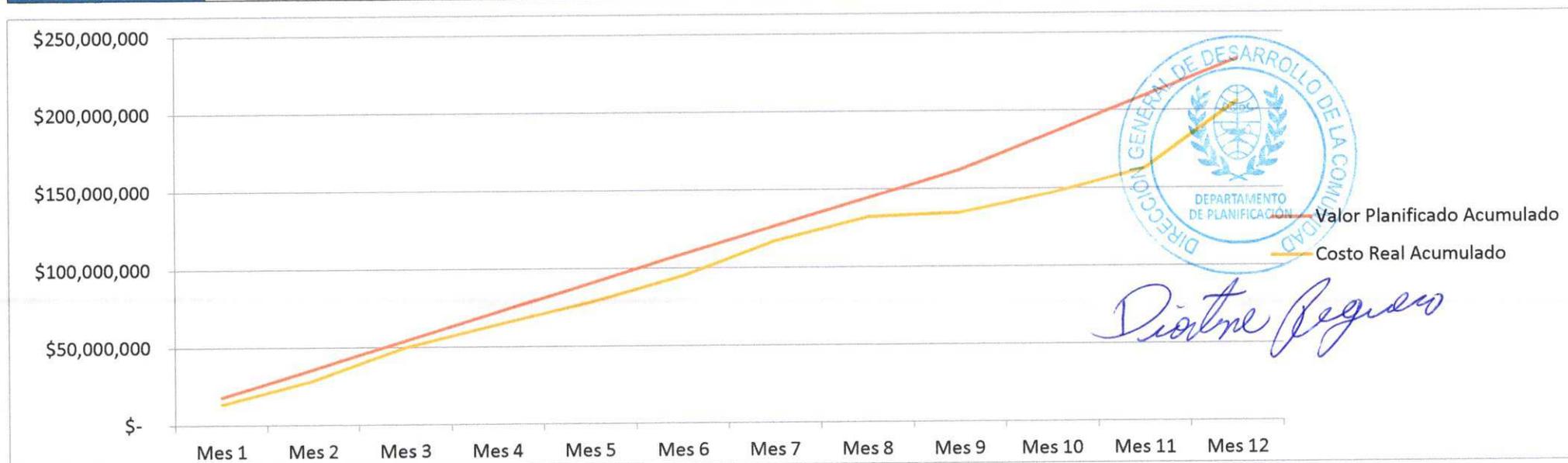


DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y PROYECTOS  
DIVISION DE FORMULACION, MONITOREO Y EVALUACION P.P.P.

### Curva S de Recursos

Proyecto:	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO COMUNITARIO SOSTENIBLE D.G.D.C		
ID:	PROGRAMA 13. PRODUCTO 6065. PNDCS. D.G.D.C. 2020		
Fecha de Inicio	1/1/2020	Fecha Fin:	31/12/2020
		Fecha de Corte:	31/1/2021

	Año 2020											
	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Valor Planificado	\$18,127,765.67	\$18,127,765.67	\$18,127,765.67	\$18,227,765.67	\$18,227,765.67	\$18,227,765.67	\$17,661,099.00	\$17,661,099.00	\$17,661,099.00	\$20,644,334.00	\$20,644,334.00	\$20,644,334.00
Valor Planificado Acumulado	18,127,765.67	36,255,531.34	54,383,297.01	72,611,062.68	90,838,828.35	109,066,594.02	126,727,693.02	144,388,792.02	162,049,891.02	182,694,225.02	203,338,559.02	223,982,893.02
Costo Real	13,782,992.32	15,189,786.91	21,057,303.02	14,465,756.35	14,039,644.45	16,782,808.31	21,889,384.40	15,094,598.92	2,374,562.77	12,570,884.41	15,411,842.35	43,175,578.11
Costo Real Acumulado	13,782,992.32	28,972,779.23	50,030,082.25	64,495,838.60	78,535,483.05	95,318,291.36	117,207,675.76	132,302,274.68	134,676,837.45	147,247,721.86	162,659,564.21	205,835,142.32



## ESTADO DE RESULTADOS

META GENERAL	ENERO a DICIEMBRE 2020			% CUMPLIMIENTO DE META	% DE POBLACION OBJETIVO	# DE HABITANTES REPRESENTADO
	GESTION / 2020	475 COMUNIDADES	25.000 FAMILIAS	57.000 PERSONAS	100%	0.0125 %

RESULTADOS DE GESTION 2020	ENERO a DICIEMBRE 2020			%	BENEFICIARIOS
IMPACTO SOCIAL	1,262 COMUNIDADES	18,370 FAMILIAS	91,850 PERSONAS	100%	93,176 PERSONAS.

*Dionne Reguera*



## CALENDARIO FINANCIERO 2020

### DEPARTAMENTO FINANCIERO

#### PROYECCION PROGRAMACION FISICA FINANCIERA AÑO 2019

PROGRAMACION	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL
FISICA	75.00	100.00	80.00	120.00	375.00
FINANCIERA	54,383,297.00	54,683,297.00	52,983,297.00	61,933,002.00	216,738,146.65

### DEPARTAMENTO FINANCIERO

#### EJECUCION FISICA FINANCIERA AÑO 2019

EJECUCION	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL
FISICA	128.00	157.00	121.00	122.00	528.00
FINANCIERA	44,600,120.81	53,392,073.11	51,575,522.44	65,314,756.29	214,882,472.065

### DEPARTAMENTO FINANCIERO

#### PROYECCION PROGRAMACION FISICA FINANCIERA AÑO 2020

PROGRAMACION	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL
FISICA	80.00	80.00	100.00	170.00	375.00
FINANCIERA	54,383,297.00	54,683,297.00	52,983,297.00	61,933,002.00	223,982,893.00

### DEPARTAMENTO FINANCIERO

#### EJECUCION PROGRAMACION FISICA FINANCIERA AÑO 2020

PROGRAMACION	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL
FISICA	62.00	104.00	27.00	1,239.00	1,432.00
FINANCIERA	42,147,055.17	71,088,286.10	14,305,490.19	71,158,304.87	205,835,142.32



*Diatre Reyes*

## ANALISIS DE INDICADORES DEL DESEMPEÑO

### *GESTION DEL VALOR GANADO*

PRESUPUESTO TOTAL: RD\$. 223,982,893.

PRESUPUESTO APROBADO: 223,982,893

RETENCIONES DIGEPRES: 0.0

PRESUPUESTO EJECUTADO REPORTADO: 92%

Carga fija: 80%

Gastos ejecución: RD\$. 205,835,142.32

VALOR GANADO EV: RD\$. 205,835,142.32

COSTO REAL. AC, ACTUAL COST: RD\$. 205,835,142.32

VALOR PLANIFICADO anual PV, PLANNED VALUE: RD\$. 223,982,893

*Dionisio Reguera*



SISTEMA DE METAS

1. C.V cost variance (Variaciones de costos): **RD\$. 18,147,750.68**  
Gasto ejecutado. **RD\$. 205,835,142.32** / Gasto programado.: **RD\$. 223,982,893**
2. S.V Schedule Variance (Variación del cronograma): **RD\$: 18,147,750.68** avance del proyecto: **83.33% completado, 16.67% retraso** en ejecución del proyecto.

E.V, VALOR GANADO: **12 meses** equivalentes a **10 meses** de ejecución,  
P.V VALOR PLANIFICADO: **12 meses 100%**

3. Índice de desempeño del costo (C.P.I) eficiencia del costo para el trabajo completado: **1.0%**, indica gasto aproximados a lo planificado con respecto al trabajo completado.

Indica que el proyecto está aprovechando **RD\$.100** de cada **RD\$.100** es decir, los fondos se han usado eficientemente, por ello que el Gasto ejecutado sea: **RD\$. 207,812,044.10** esto representado por **92%** de ejecución presupuestaria.

VALOR GANADO (EV): **RD\$. 207,812,044.10** / COSTO REAL. (AC, ACTUAL COST): **RD\$. 223.982,893**

4. Índice del desempeño del cronograma. SPI. Schedule Performance Index: **0.92%**.

% de Eficiencia del cronograma en relación al tiempo usado por el equipo en la ejecución.

Indica que la cantidad de trabajo realizada es menor que la programada, mostrando que hay retraso en cronograma, esto reflejado **28.58%**.

A su vez reportando avances de **71.42%** en la totalidad de resultados del trabajo ejecutado a la fecha. Indica que el proyecto se ha llevado más tiempo de lo planificado para completar su programación, de acuerdo con el plan al finalizar el mes de Diciembre debieron haberse completado el **100%** programado, sin embargo, se completó el **71.42%** programado a la fecha, también puede expresarse que lleva un **28.58%** de retraso de acuerdo a lo planeado a la fecha.

*Dionisio Reguera*



5. Estimación a la conclusión:

Gasto ejecutado: **RD\$. 205,835,142.32** \* Índice de desempeño del costo (CPI) **1.0%**  
eficiencia del costo para el trabajo completado = 92%.

- Estimación a la conclusión = **RD\$. 314,780,421.78** indicando que el proyecto al ritmo en que se están usando los recursos, necesitara un monto adicional de **RD\$. 108,945,279.46** para ser terminado. Dicho de otra manera, si para completar el **58.64%** del trabajo programado del proyecto se usaron recursos por el importe **RD\$. 205,835,142.32** se necesitará un **34.61%** adicional de los recursos esto representado en **RD\$. 108,945,279.46** para ser completado, en su totalidad planificada.

6. Estimación de tiempo para completar (TTC) time to competition = **2 meses adicionales.**

E.V, VALOR GANADO: **12 meses** equivalente a **10 meses en resultados de ejecución** - P.V VALOR PLANIFICADO: **12 meses** 100% \* **58.64%** =

- 2 meses adicionales a la proyección del cronograma, es decir que el proyecto, al ritmo en que se realizan los trabajos, va requerir 14 meses para ser completado, en otras palabras, el tiempo real del proyecto **serán 14 meses** para su completacion.

Meta Programada		
ALCANCE	COSTOS	TIEMPO
100%	RD\$. 223,982,893	12 meses
Meta Ejecutada		
ALCANCE	COSTOS	TIEMPO
58.64%	RD\$. 205,835,142.32	12 meses
Estimación de recursos para completar el proyecto		
ALCANCE	COSTOS	TIEMPO
34.61%	RD\$. 108,945,279.46	2 meses
META REAL DEL PROYECTO		
ALCANCE	COSTOS	TIEMPO
134.61 %	RD\$. 245,142,526.26	14 MESES

*Dionisio Reguero*



DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION

## RECOMENDACIONES

Dentro del marco de intervención la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad establece su planificación, en función de su naturaleza ejecutora la atención a necesidades más sentidas en **6% del índice actualizado del MAPA DE POBREZA DE RD.** Representado en más de **228,000 beneficiarios** como **meta plurianual a 4 años de la Gestión 2020 al 2024**, proporcionando respuesta a las necesidades de la población referenciada de la República Dominicana favoreciendo su Desarrollo Social Comunitario.

2019 PRESUPUESTO INICIAL **RD\$. 216, 738,146.65**  
2020 PRESUPUESTO VIGENTE **RD\$. 223, 982,893.00**  
2020 PRESUPUESTO APROBADO **RD\$. 223, 982,893.00**  
2020 PRESUPUESTO EJECUTADO **RD\$ 205,835,142.32**

*Díante Regues*



PROYECCION DE DISTRIBUCION DE CARGA PRUPUESTARIA POR PROGRAMA Y EJECUCIÓN ANUAL DE LAS METAS 2020

PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	Presupuesto Anual		Programación Anual		Ejecución Anual		Cumplimiento	
		Metas	Monto Financiero	Programación física anual (A)	Programación Financiera Anual (B)	Ejecución Física Anual (C)	Ejecución Financiera Anual (D)	Física % E=C/A	Financiero % F=D/B
Organización y Gestión Comunitaria.	Comunidades rurales y urbanas organizadas y gestionadas	475	30,622,373.17	475	30,622,373.17	0	0.00	0.00 %	0.00%
Información, Capacitación y Educación.	Comunidades rurales y urbanas mejoradas sus capacidades competitivas	475	26,849,555.82	475	26,849,555.82	0	0.00	0.00 %	0.00%
Asistencia Social Comunitaria	Familias intervenidas que se benefician de los programas de asistencia social de la DGDC	57,000	35,122,273.17	57,000	35,122,273.17	0	0.00	0.00%	0.00%
Desarrollo Institucional	Acciones desarrolladas a través Programa del Fortalecimiento Institucional	24	15,441,250	24	15,441,250	0	0.00	0.00 %	0.00%
Centro de Desarrollo Integral, CDI-Yamasá.	Familias intervenidas	475	15,000,000	100	15,000,000	0	0.00	0.00 %	0.00 %
Infraestructuras y Servicios Comunitarios.	Viviendas reparadas y/o mejoradas	600	104,569,714	600	104,569,714	0	0.00	0.00 %	0.00%

Total presupuesto.2020	<b>RD\$. 223, 982,893.00</b>
Total carga fija <u>80%</u> presupuesto.	<b>RD\$. 179,186,314.4</b>
Total disponible a ejecución <u>20%</u> presupuesto.	<b>RD\$. 44,796,578.6</b>

*Dionisio Riquelme*



DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION

**DEPARTAMENTO FINANCIERO**  
**PROYECCION PROGRAMACION FISICA FINANCIERA AÑO 2020**

PROGRAMACION	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TOTAL
FISICA	80.00	80.00	100.00	175.00	435.00
FINANCIERA	54,383,297.00	54,683,297.00	52,983,297.00	61,933,002.00	223,982,893.00

**DEPARTAMENTO FINANCIERO**  
**EJECUCION FISICA FINANCIERA**

**AÑO 2020**

**PRESUPUESTO APROBADO**

**223,982,893.00**

EJECUCION	TRIMESTRE 1		TRIMESTRE 2		TRIMESTRE 3		TRIMESTRE 4		TOTAL		T1	T2	T3	T4
	FISICA	80.00	62.00	80.00	104.00	100.00	27	175.00	1,239	435.00	1,432	173,952,810.75		
											128,664,601.64			
											89,306,145.55			
											18,147,840.68			
FINANCIERA	50,030,082.25		45,288,209.11		39,358,456.09		71,158,304.87		205,835,142.32					
Actual Cost	50,030,082.25		45,288,209.11		39,358,456.09		71,158,304.87		205,835,142.32					
Cost variancy	4,353,214.75(8.7%)		9,395,087.89(2.07%)		13,624,750.91(34.06%)		-9,165,302.87(12.88%)		18,147,750.68(88.16%)					
Meta restante	18.00		74.00 / 6		0		0							
% logro	77.5%		130%		27%		708%							
% reprogramado	22.5%		0%		63%		0%							

*Dionne Figueroa*





## Información adicional

El presente documento está estructurado en un primer apartado que detalla las características generales del sistema, es decir, aquellas cuyo conocimiento es esencial para la explotación de todas las funciones específicas de la aplicación; en concreto: cómo se monitorea al sistema, cómo se restaura el orden en los distintos procesos mediante instrumentos de reprogramación. Sea estos a través de Diagramas de flujo, Diagrama de Gantt, además de otros recursos infograficos que aumentan el valor apreciativo y facilitan a su vez en entendimiento, aplicación y uso del Sistema Interno de Monitoreo de la Administración Institucional de la DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO (SIMAI D.G.D.C), cómo se maneja el visualizador de informes y cuál es la arquitectura de la página principal. En los apartados subsiguientes se describen cada una de las matrices, que conforman la funcionalidad del sistema.

Este Instrumento permitirá a los técnicos de los distintos organismos públicos realizar la programación de su producción anual o plurianual, incluyendo los pasos asociados: relevamiento de productos terminales, intermedios y medidas de política, fijación de unidades de medida, priorización de productos, ordenamiento de productos en función de su nivel de prioridad, entre otros.

Igualmente, facilita el establecimiento de una vinculación coherente entre la producción institucional y los resultados e impactos esperados contribuyendo, de esta forma, a garantizar niveles adecuados de coherencia entre la planificación de las instituciones y los objetivos definidos en los instrumentos de la planificación global.

*Dionisio Piquero*

