



ACTO DE APERTURA DE OFERTAS TECNICAS

En el Distrito Nacional, Capital de República Dominicana, siendo las 08:00 horas de la mañana, del día viernes (09) de marzo del año dos mil dieciocho (2018), yo **LIC. JULIO CESAR PINEDA**, Notario público de lo del Numero del Distrito Nacional, matrícula No.5612, dominicano mayor de edad soltero portador de la cedula de identidad No.001-0734308-9, con mi estudio profesional abierto en la calle francisco J Peinado No.17, Ciudad Nueva, Distrito Nacional, actuando dentro de lo límite de mi jurisdicción y atendiendo al requerimiento que me hizo el Comité de Compras y Contrataciones de la **DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD**, ubicado en la Av. Héroes de Luperón Esq. Av. George Washington (Centro de los Héroes), con la finalidad de certificar la actividad de apertura de **Ofertas Técnicas (SOBRE A)**, del proceso **“DGDC-CCC-CP-2018-0002, para la adquisición de un minibús”**, por parte de los Miembros de Comité de Compra y Contrataciones integrado por los Sres.: **LUIS ACOSTA MORETA** presidente del comité, **LIC. ALEJANDRO PINEDA**, asesor Legal, **LIC. JUAN CARLOS CASTILLO**, como miembro, **LIC. KATHERINE R. HERNÁNDEZ**, como miembro y **JOSÉ RAFAEL BELTRE LUNA**, como miembro; a fin de iniciar con el acto de la apertura de los ” Sobres A“, (Ofertas técnica) y motivo de mi comparecencia, el **SR. LUIS ACOSTA MORETA**, una vez allí, hice acto de presencia en el salón de acto de esa Institución, donde encontré reunidos los miembros del citado comité: por lo que **CERTIFICO Y DOY FE QUE: PRIMERO:** El señor **LUIS ACOSTA MORETA**, procedió en calidad de presidente del Comité de Compra y Contrataciones, a dar la palabras de inicio a los presente. Seguidamente realiza un preámbulo respecto al proceso de referencia, exponiendo que “En este momento iniciamos a dar apertura a las ofertas técnicas de los oferentes participantes el proceso de comparación de precios número **“DGDC-CCC-CP-2018-0002”** recibidas desde el día 02 al 08 del mes de marzo del año dos mil dieciocho (2018). **SEGUNDO:** Observé al secretario de dicho comité mostrar a los presentes dos (02) sobres firmados, sellados, cerrados e identificados de manera individual, los cuales contenían las propuestas presentadas por los oferentes. **TERCERO:**

Verifiqué que el Secretario del Comité de Compras y Contrataciones, mantenía bajo su custodia las ofertas técnicas, que luego procedió a darle lectura en voz alta. **CUARTO:** Comprobé que los miembros del comité de Compras y Contrataciones de la entidad, procedieron a evaluar los documentos presentados, por el oferentes conforme se le fue dando lectura. **QUINTO:** Observé que luego del análisis de la ofertas técnica, los miembros del comité de Compras y contrataciones de la entidad, la ofertas técnica presentada por que **BONANZA DOMINICANA, SAS, RNC: 101-018941**, cumple con las condiciones requerida por la Institución, para pasar a la segunda fase del procedimiento, esta propuesta que más se ajusta a los requerimientos perseguidos por la Dirección General de Desarrollo de la Comunidad. Termina mi actuación, siendo las nueve y treinta minutos (9:30 p.m.), del mismo día, mes y año arriba indicado, por todo cual **CERTIFICO Y DOY FE.**


LIC. JULIO CESAR PINEDA
Abogado Notario

